

Distrito Escolar Independiente de Bellville

2020-2021

PAUTAS

OPERATIVAS

Estudiantes de hoy. Líderes Mañana.

Toda la información contenida en este borrador de las Pautas operativas del BISD 2020-2021 están sujetas a las asignaciones y pautas futuras proporcionadas por el Gobernador de Texas y el Comisionado de Educación.

“Puede que nunca sea evidente si hicimos demasiado; sería trágicamente evidente si hiciéramos muy poco ”.

-Desconocido

Esta página se dejó en blanco intencionalmente.

LINK: [TABLE OF CONTENT](#)

CARTA DEL SUPERINTENDENTE

Estimadas familias y personal de BISD:

Nuestra primera prioridad es la seguridad y el bienestar de nuestro personal y estudiantes. Esto incluye seguridad física, mental y emocional. Después del bienestar, nuestro objetivo es fomentar el aprendizaje de una manera que:

- conecte a los estudiantes con sus fortalezas e intereses, les
- otorgue a los estudiantes la responsabilidad del trabajo con propósito y les
- brinde a los estudiantes comentarios oportunos y significativos.

En el contexto de COVID-19, el aprendizaje será diferente para nosotros durante el año escolar 2020-2021. BISD se compromete a adoptar un enfoque razonable para promover la salud de los estudiantes, el personal, las familias y la comunidad. Entendemos que existe una amplia gama de perspectivas sobre cómo responder mejor a la amenaza invisible de COVID-19.

No queremos ignorar un virus que en este momento no tiene medidas preventivas con vacunas o tratamientos médicos, ni queremos establecer medidas extremas que prohíban la naturaleza colaborativa del crecimiento y desarrollo académico y social de nuestros estudiantes. Nuestro objetivo es ser razonables y responsables en nuestra respuesta a las circunstancias actuales.

El contenido de este documento está destinado a proporcionar claridad e información a nuestros padres y al personal mientras trabajamos juntos para apoyar el aprendizaje y el desarrollo de nuestros estudiantes. Si bien hemos tratado de ser lo más exhaustivos posible, la naturaleza fluida de nuestro contexto actual hace que sea imposible planificar previamente todas las situaciones que surjan.

Les pedimos a todos los que se están asociando con nosotros que continúen dando gracia mientras trabajamos juntos este año. Nuestros maestros, líderes y padres se extenderán al máximo tratando de proporcionar los mayores niveles de apoyo educativo y emocional a nuestros estudiantes en el sitio y en línea.

Honre la necesidad de proteger la salud de su hijo, sus amigos y compañeros de clase y nuestro personal. Si su hijo presenta algún signo de enfermedad, manténgalo en casa hasta que esté libre de síntomas. Y aproveche cada oportunidad para agradecer y mostrar aprecio a todas las personas de nuestro equipo, en su hogar, en su calle y en nuestra comunidad que están volcando sus corazones y un esfuerzo sin fin para hacer la escuela 2020-2021. año para nosotros con tanta conexión en persona como sea seguro y posible.

Respetuosamente,



Nicole Poenitzsch
Superintendente

Esta página se dejó en blanco intencionalmente.

LINK: [TABLE OF CONTENT](#)

TABLA DE CONTENIDO

Desarrollo de pautas operativas para las partes interesadas que contribuyen	7
Información de contacto de BISD	8
Recursos de orientación	9
Datos de orientación	10
DIRECTRICES OPERATIVAS	14
2020-2021 Calendario académico de BISD	15
Requisitos y avisos obligatorios	16
Modelos de aprendizaje de BISD	18
Protocolos de salud estudiantil	19
Autoevaluación COVID-19	21
Protocolos de respuesta del distrito	22
Comunicaciones del distrito	24
Asistencia de los estudiantes	26
Transporte	27
Servicio de comida	28
Invitados en el campus	28
Actividades extracurriculares, asambleas, programas	29
Tecnología: acceso y expectativas	30
Aprendizaje en el sitio en BISD	31
sitio: información necesaria	34
Aprendizaje en línea a través de BISD	35
Aprendizaje en línea: información necesaria	39
Bienestar social y emocional	40
Programas especiales: BE / ESL, educación especial, dislexia, 504	41
INFORMACIÓN PARA EL PERSONAL	44
Protocolos de salud para el personal	45
Ausencias y políticas de licencia para el personal	48
Remoto Trabajar y pagar mientras está inactivo	49
Licencia y Diagrama de flujo de trabajo remoto	50
Op diario ediciones para el personal	51
Expectativas de instrucción para el personal	52
Preguntas frecuentes	56

DESARROLLO DE DIRECTRICES OPERATIVAS DE

GRUPOS INTERÉS CONTRIBUYENTES:

Nicole Poenitzsch, Superintendente
Dennis Jurek, Superintendente Asistente
Natalie Jones, Director Académico
Tony Hancock, Jefe Oficial de talento / Director
Casey Hollomon, Director de BHS
Daniel Symm, Director de BJHS
Marcus McLemore, Director de OBI
Kandis Krueger, Director de OBP
Alyssa Werner, Director de nutrición infantil
Tiffany Sootoo, Director de transporte
Brian Reid, Director de tecnología
Michael Coopersmith, Director de operaciones administrativas
Matthew Mahlmann, Directora de preparación futura
Megan Pape, Directora de educación especial
Suzanne Lockett, Enfermera principal
Canice Garner, Miembro-padre de DAC
Christine Hranicky, Miembro-padre de
DAC Jessica Gordons, Miembro-padre de
DAC Jennifer King, Miembro-miembro de DAC
Kelly Schumann, Maestra de BHS
Nikki Peck, Intervencionista de OBP
Sheridan Malota, Maestra de OBP
Susan Brewer, Entrenador / Coordinador de BHS
Terri Lowe , Intervencionista de OBP
Amber Helmcamp, Maestra de BHS
Cay Arant, Miembro de DAC-Faith Academy
Derek Anderson, Miembro de DAC-Padre
Melissa Prowell, Miembro de DAC-Padre
Sarah Jordan, Miembro de DAC-Comunidad

SOCIOS DE PENSAMIENTO:

Juanita Romans, CEO Bellville Hospital
Tim Lapham, Austin Juez del Condado

INFORMACIÓN DE CONTACTO DE BISD

La mejor manera de mantenerse informado sobre las Noticias e Información de Bellville ISD es seguir la página de Facebook de Bellville ISD y consultar regularmente la página de inicio de BISD. Además, para ponerse en contacto con nuestros líderes del campus y del distrito durante nuestras horas de verano, consulte la información de contacto que figura a continuación.

Administración Central del BISD
Superintendente: Nicole Poenitzsch
518 S. Mathews Street. Bellville TX. 77418
PH: (979) 865-3133
E: npoenitzsch@bellvillebrahmas.org

Departamento de Educación Especial del BISD
Directora: Megan Pape
518 S. Mathews Street. Bellville TX. 77418
PH: (979) 865-7020
E: mpape@bellvillebrahmas.org

Departamento de Tecnología de BISD
Director: Brain Reid
850 Schumann Rd. Bellville TX 77418518
PH: (979) 865-3681
E: breid@bellvillebrahmas.org

Departamento de transporte de BISD
Director: Tiffany Sootoo
S. Mathews Street. Bellville TX 77418
PH: (979) 865-3673
E: transportation@bellvillebrahmas.org

Departamento de Nutrición Infantil del BISD
Director del: Alyssa Werner
518 S. Mathews St.
PH: (979) 865-3133
E: awerner@bellvillebrahmas.org

Departamento de Atletismo del BISD
Director: Grady Rowe
850 Schumann Rd, Bellville, TX 77418
PH: (979) 865-3681
E: growe@bellvillebrahmas.org

Escuela Secundaria Bellville
Directora: Casey Hollomon
850 Schumann Rd. Bellville TX 77418
PH: (979) 865-3681
E: chollomon@bellvillebrahmas.org

Escuela Secundaria Bellville
Directora: Daniel Symm
1305 S. Tesch. Bellville TX. 77418
PH: (979) 865-5966
E: dsymm@bellvillebrahmas.org

O'Bryant Intermedio
Director: Marcus McLemore
414 S. Tesch. Bellville TX. 77418
PH: (979) 865-3671
E: mmclemore@bellvillebrahmas.org

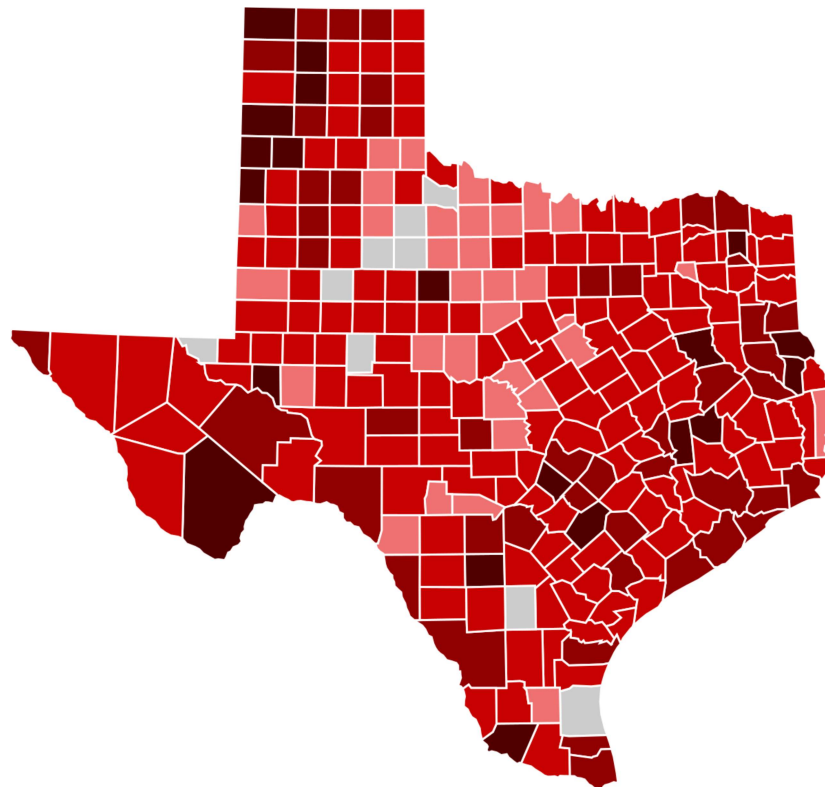
O'Bryant Primero
Director: Kandis Krueger
413 S. Tesch. Bellville TX. 77418
PH: (979) 865-5907
E: kkrueger@bellvillebrahmas.org

West End Elementary
Director: Tony Hancock
7453 Ernst Parkway. Industria. TX. 78944
PH: (979) 357-3595
E: thancock@bellvillebrahmas.org

RECURSOS RECTORES RECURSOS

RECTORES

- Órdenes ejecutivas emitidas por el gobernador Abbott. Ver: <https://gov.texas.gov/>
- Pautas proporcionadas por la Agencia de Educación de Texas. Ver: <https://tea.texas.gov/texas-schools/health-safety-discipline/covid/coronavirus-covid-19-support-and-guidance>
- Información y recomendaciones del Centro para el Control de Enfermedades. Ver: <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/schools-childcare/schools.html>
- [Panel de servicios del Departamento de Salud del Estado](#)
- [SY 20-21 Asistencia e inscripción](#)
- [SY 20-21 Pautas de salud](#)
- [COVID-19 Re -Planificación de entrada de la Asociación Americana de Pediatría](#)
- <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/prevent-getting-sick/cloth-face-cover-guidance.html>
- <https://www.tasb.org/services/hr-services/hrx/hr-trends/return-to-work-prepare.aspx>
- <https://drive.google.com/file/d/1dqvBwwwdEtcnYou6ANXJq68RI14voVIT/view?usp=sharing>
- <https://www.osha.gov/Publications/OSHA3994.pdf>
- <https://www.tasbrmf.org/learning-news/insiderm/home/safety-security/coronavirus-and-mental-health-ga-with-amy-grosso.aspx>
- <https://www.tasb.org/services/legal-services/tasb-school-law-esource/instruction/documents/faq-about-remote-instruction.pdf>
- <https://services.aap.org/en/pages/2019-novel-coronavirus-covid-19-infecciones/orientación-clínica/covid-19-planning-consideraciones-return-to-in-person-education-in-school/>

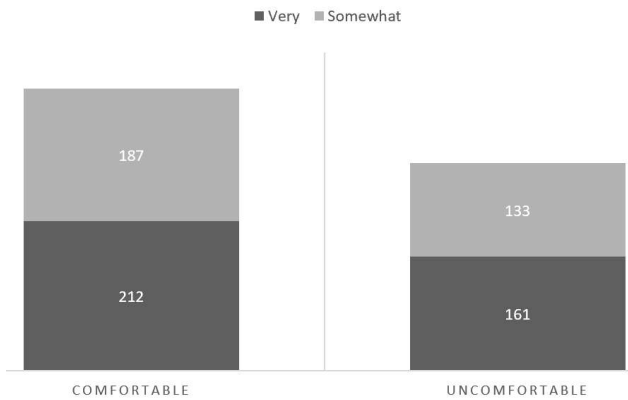


GUIDING DATOS

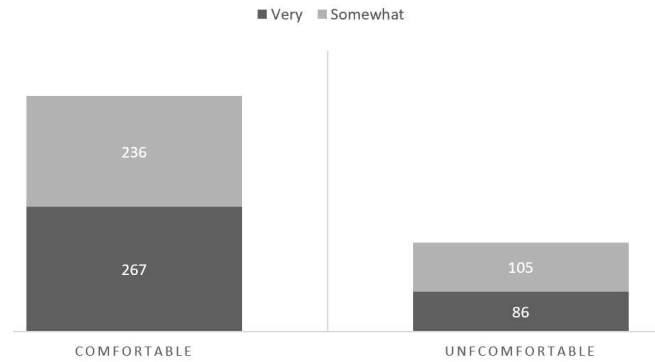
Bellville ISD recibió aproximadamente 1,200 respuestas a nuestra Encuesta de entrada de salud y bienestar de la nación Brahma para el año escolar 2020-2021. La siguiente información destaca los datos recibidos.

DATOS DE ENTRADA DE PADRES DATOS

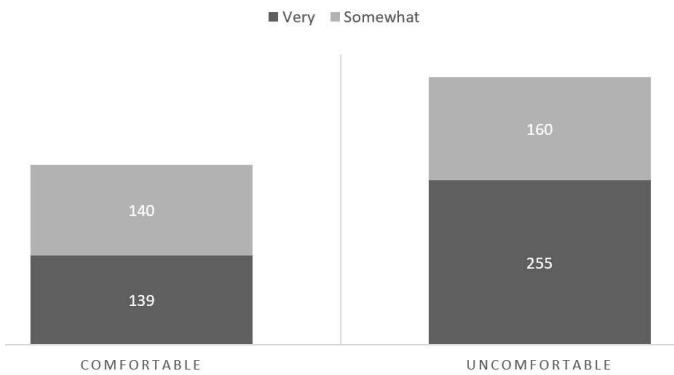
100% RETURN LIKE NORMAL



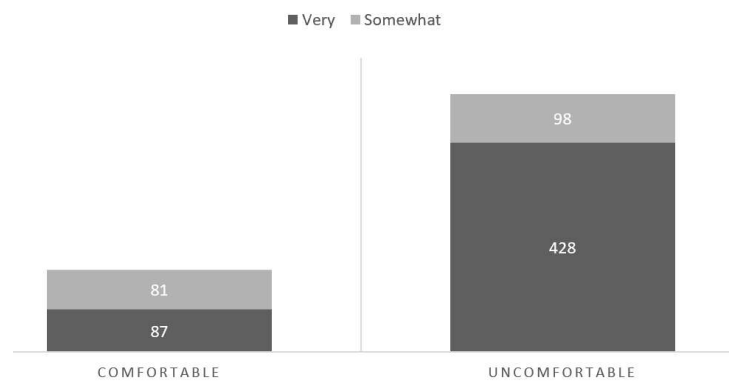
100% RETURN W/ HEALTH PROTOCOLS IN PLACE



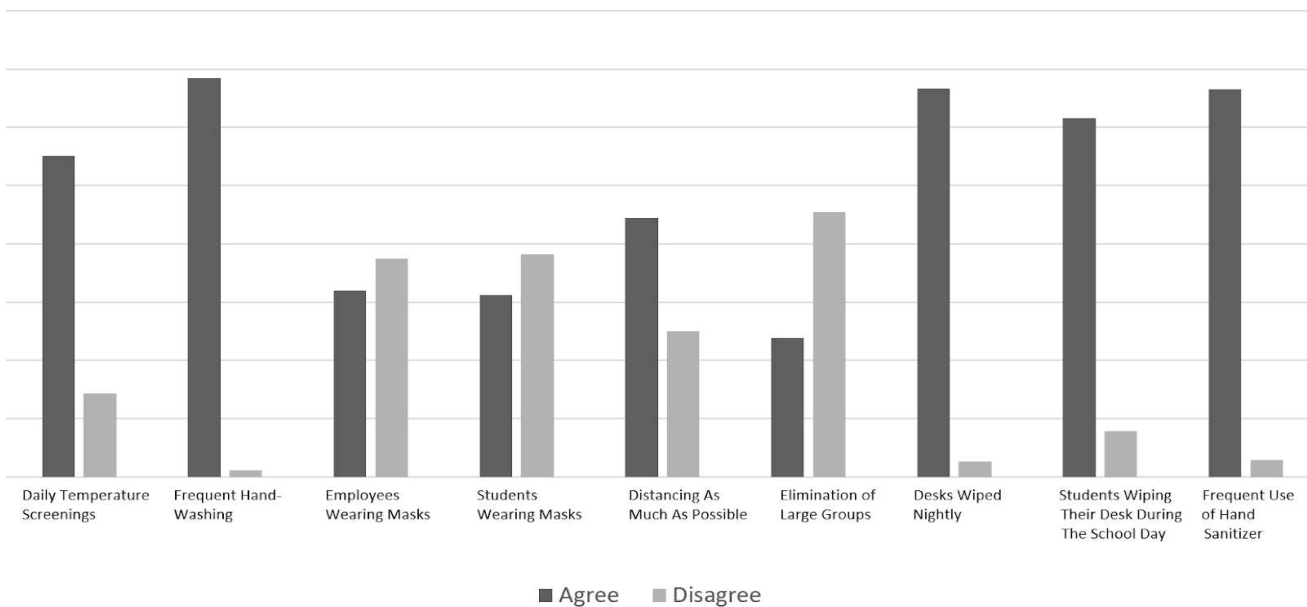
ONLINE LEARNING UNTIL CONCERNS DECREASE



ONLINE LEARNING FOR THE ENTIRE 2020-2021 SCHOOL YEAR



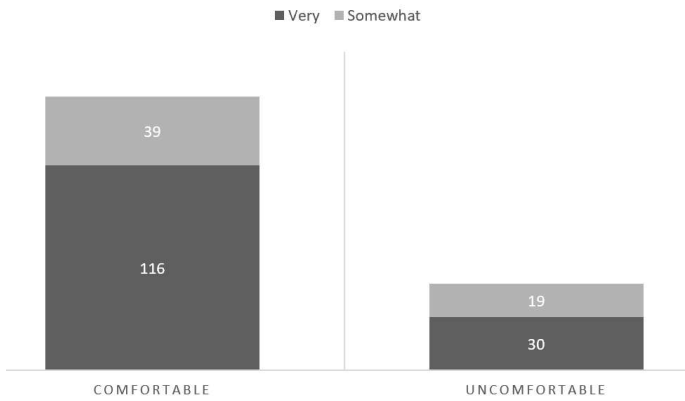
HEALTH AND WELL-BEING PROTOCOLS



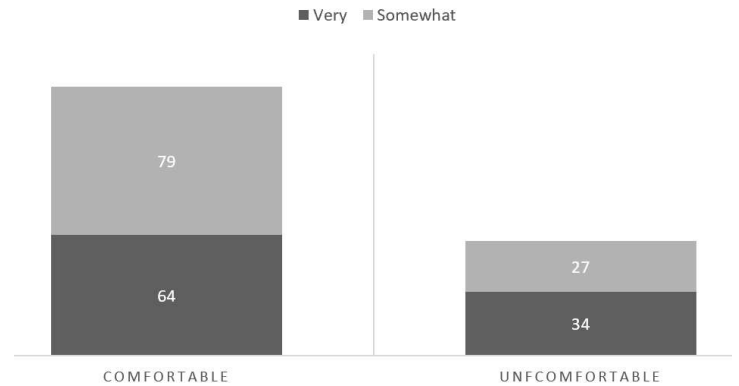
GUÍA El Distrito Escolar Independiente de Bellville recibió aproximadamente 1,200 respuestas a nuestra Encuesta de entrada de salud y bienestar de la nación Brahma para el año escolar 2020-2021. La siguiente información destaca los datos recibidos.

DATOS DE ENTRADA DEL ESTUDIANTE DATOS

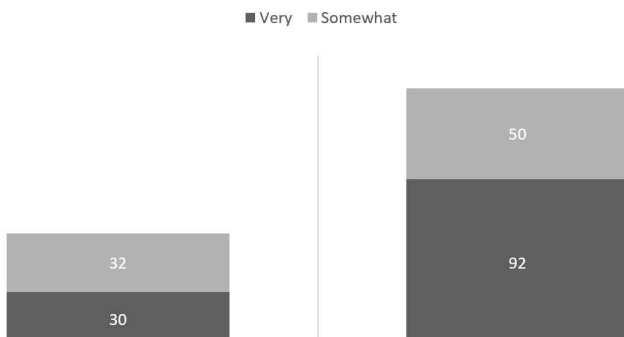
100% RETURN LIKE NORMAL



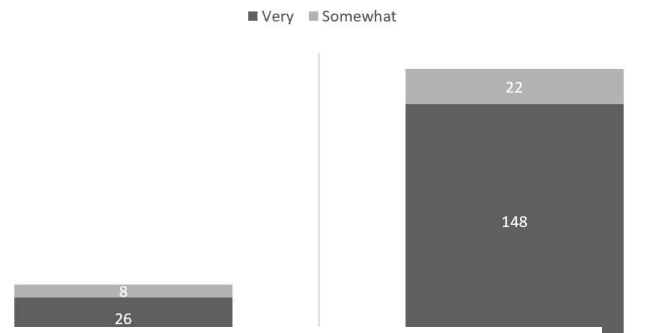
100% RETURN W/ HEALTH PROTOCOLS IN PLACE



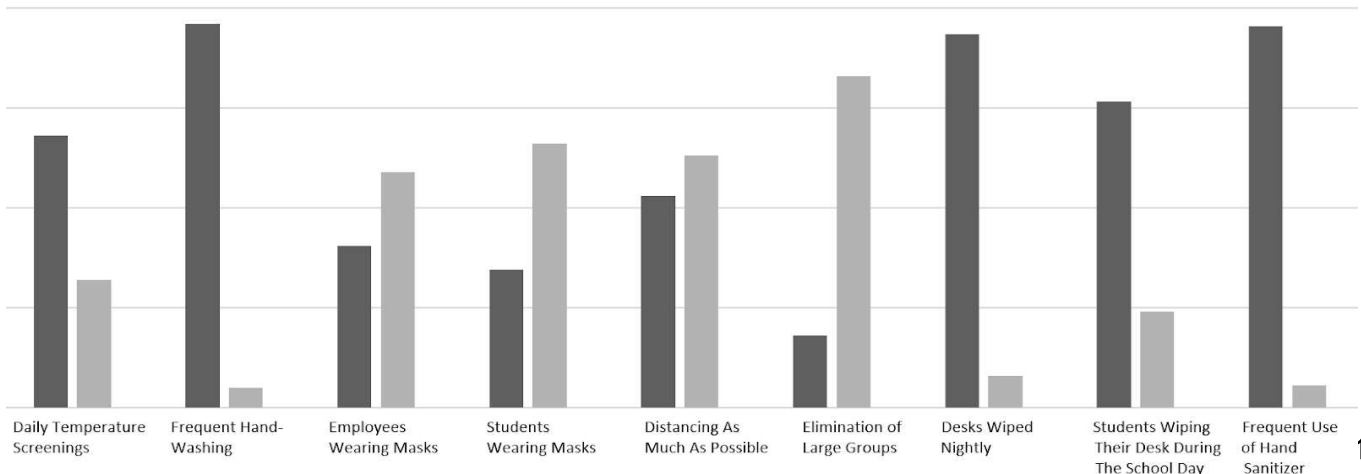
ONLINE LEARNING UNTIL CONCERNS DECREASE



ONLINE LEARNING FOR THE ENTIRE 2020-2021 SCHOOL YEAR



HEALTH AND WELL-BEING PROTOCOLS

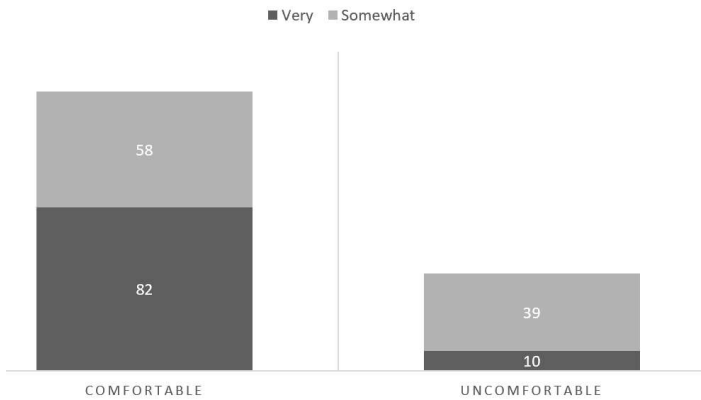


GUÍA DE

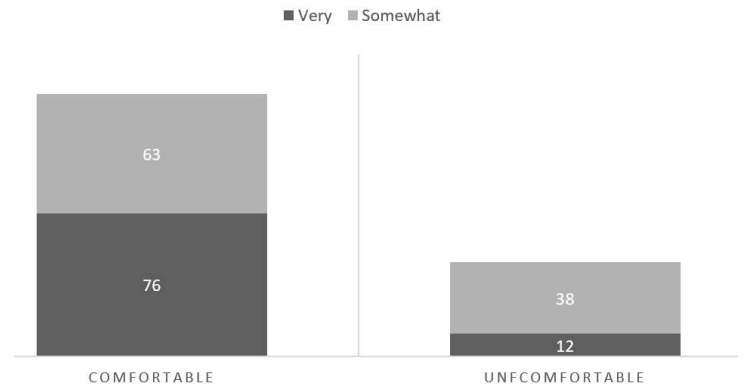
Bellville ISD recibió aproximadamente 1,200 respuestas a nuestra Encuesta de entrada de salud y bienestar de la nación Brahma para el año escolar 2020-2021. La siguiente información destaca los datos recibidos.

DATOS DE ENTRADA DE PERSONAL

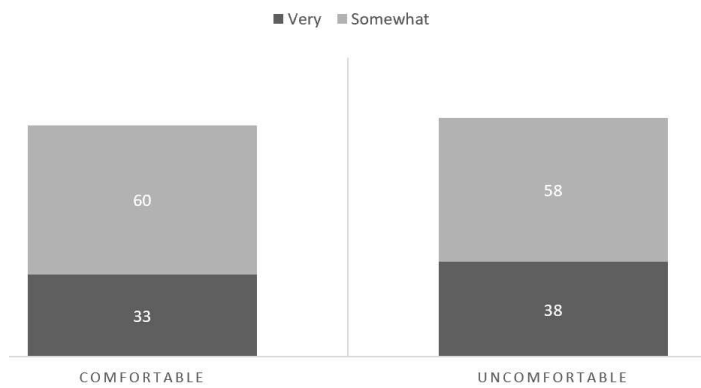
100% RETURN LIKE NORMAL



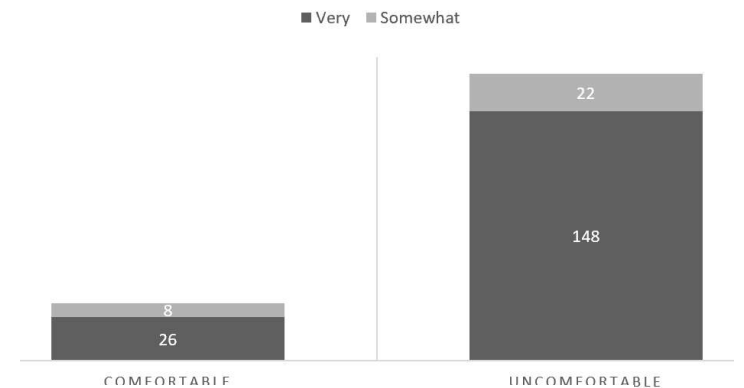
100% RETURN W/ HEALTH PROTOCOLS IN PLACE



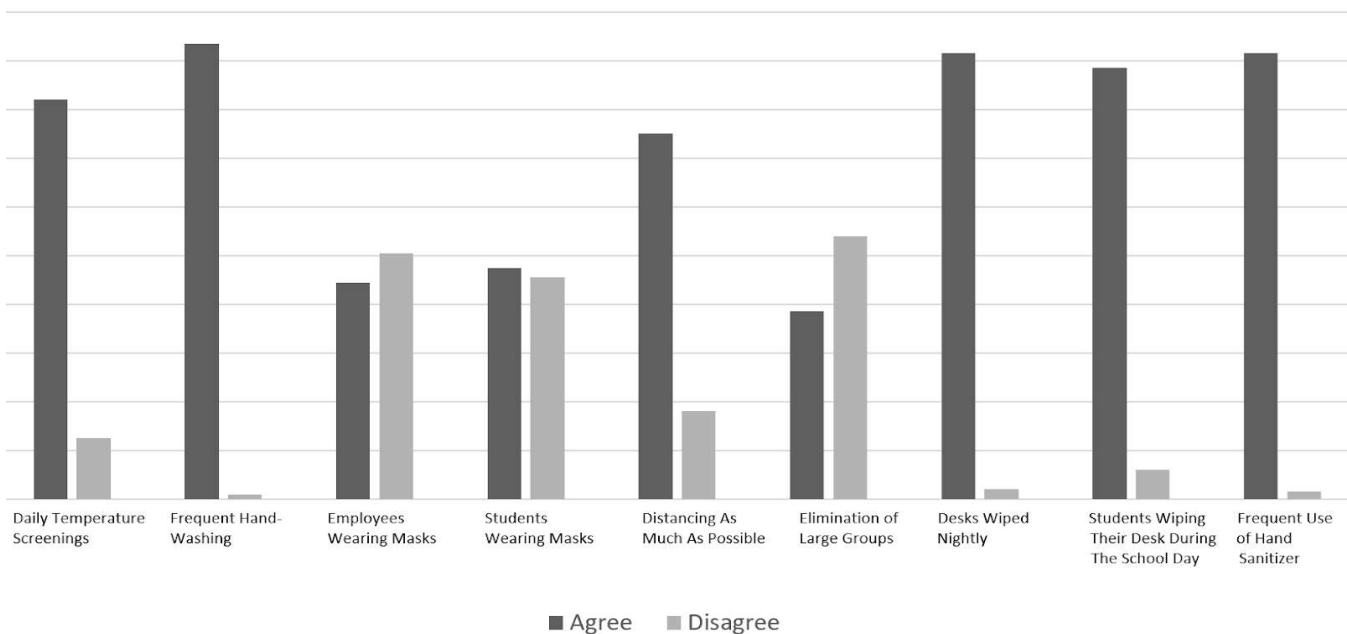
ONLINE LEARNING UNTIL CONCERNS DECREASE



ONLINE LEARNING FOR THE ENTIRE 2020-2021 SCHOOL YEAR



HEALTH AND WELL-BEING PROTOCOLS



Esta página se dejó en blanco intencionalmente.

LINK: [TABLE OF CONTENT](#)

PAUTAS 2020-2021 BISD

OPERATIVAS DE

2020-2021 CALENDARIO ACADÉMICO DE

JULY 2020

S	M	T	W	TH	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

JANUARY 2021

S	M	T	W	TH	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

AUGUST 2020

S	M	T	W	TH	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

FEBRUARY 2021

S	M	T	W	TH	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

SEPTEMBER 2020

S	M	T	W	TH	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

MARCH 2021

S	M	T	W	TH	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

OCTOBER 2020

S	M	T	W	TH	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

APRIL 2021

S	M	T	W	TH	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

NOVEMBER 2020

S	M	T	W	TH	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAY 2021

S	M	T	W	TH	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

DECEMBER 2020

S	M	T	W	TH	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNE 2021

S	M	T	W	TH	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

LEARNERS TODAY.
LEADERS TOMORROW.

518 S. Mathews Street. Bellville. TX. 77418
PH: (979) 865-3133. www.bellvilleisd.org.

First Day of School: August 18, 2020
Last Day of School: May 26, 2021

School Hours: 7:55am-3:35pm
Early Release Hours: 7:55am-12:00pm

First Semester: 78 Student Days
Second Semester: 91 Student Days

Information on Grading Periods is in
the process of being determined.

LEGEND

	District Offices Closed
	Students' First Day of Each Semester
	Student & Staff Holiday/District Offices Closed
	Teacher Staff Development/Student Holiday
	Teacher Workday/Student Holiday
	Staff Exchange Day
	New Staff Orientation/ Staff Exchange Day
	State Testing Dates
	Early Release/District Offices Close Early
	District Closure -Make-Up Days
	BHS Graduation

BISD Requisitos y avisos requeridos

La información a continuación se proporciona en respuesta a los requisitos y avisos requeridos de la Agencia de Educación de Texas.

Asistencia y matrícula

- 1. Los sistemas escolares deben publicar para los padres y el público en general, una semana antes del inicio de las actividades e instrucción en el campus, un resumen del plan que seguirán para mitigar la propagación del COVID-19 en su escuela según los requisitos y recomendaciones proporcionadas por la Agencia de Educación de Texas.**

Revise las Pautas operativas de BISD 2020-2021 para conocer los protocolos y procedimientos que BISD ha implementado para mitigar los riesgos relacionados con COVID-19. El plan está disponible en nuestra página de inicio de BISD y en la pestaña Alertas de salud en www.bellvilleisd.org.

- 2. Según el Código de Educación de Texas (TEC), Sección 25.092, los estudiantes deben asistir al 90% de un curso (con algunas excepciones) para obtener crédito por el curso y / o ser promovidos al siguiente grado. Este requisito permanece vigente durante el año escolar 2020-2021.**

Sin embargo, BISD ha incluido una excepción a este requisito en nuestro Plan de Innovación local. El distrito respetará las políticas locales con respecto a la concesión de créditos en función de los niveles demostrados de dominio desde el plan de estudios aplicable. El distrito continuará cumpliendo con los requisitos de UIL con respecto a la asistencia estándares de se asegurará de que las ausencias permitidas estén relacionadas con actividades extra / co-curriculares y / o alternativas aprendizaje relacionadas con el. Las ausencias no relacionadas con las oportunidades de aprendizaje continuarán siendo monitoreadas y abordadas en relación con las necesidades individuales de los estudiantes y los apoyos de aprendizaje.

- 3. Dada la situación de salud pública, la asistencia de los estudiantes se puede obtener mediante la entrega de instrucción virtual.**

Consulte la sección Aprendizaje a distancia en BISD en este manual y la pestaña Aprendizaje en distancia www.bellvilleisd.org para obtener más información.

- 4. Cualquier padre puede solicitar que se le ofrezca a su estudiante instrucción virtual de cualquier sistema escolar que ofrezca dicha instrucción.**
- 5. Los sistemas escolares deben proporcionar a los padres un aviso de sus derechos y responsabilidades de inscripción y asistencia a la educación pública durante la pandemia COVID-19.**

Requisitos y avisos requeridos

Revise el aviso de los padres sobre la inscripción a la educación pública y los derechos y responsabilidades de asistencia durante la pandemia de COVID-19.

Asistencia e inscripción

1. Según el Código de Educación de Texas (TEC), §25.092, los estudiantes deben asistir al 90% de los días en que se ofrece un curso (con algunas excepciones) para obtener crédito por el curso y / o ser promovido al siguiente grado . Este requisito permanece vigente durante el año escolar 2020-21.
2. Dada la situación de salud pública, la asistencia de los estudiantes se puede obtener mediante la entrega de instrucción virtual.
3. Cualquier padre puede solicitar que se le ofrezca a su estudiante instrucción virtual de cualquier sistema escolar que ofrezca dicha instrucción. Si un padre que elige la instrucción virtual quiere que su hijo cambie a un entorno de instrucción en el campus, puede hacerlo, pero los sistemas escolares tienen permitido limitar estas transiciones para que ocurran solo al final de un período de calificaciones, si será beneficioso para la calidad educativa del alumno. Si un padre solicita instrucción virtual y la escuela no la ofrece, el padre puede inscribirse en otra escuela que sí la ofrece para estudiantes transferidos.
4. Los sistemas escolares deben proporcionar asistencia en el campus como una opción para los estudiantes que de otro modo tienen derecho a asistir a la escuela que siguen los procedimientos de salud pública requeridos por este documento y cuyos padres desean que asistan al campus, sujeto al cierre de la escuela y las excepciones enumeradas en este documento. En la escuela secundaria, los sistemas escolares pueden ofrecer una experiencia de instrucción inferior al día en el campus si es necesario reducir el recuento total de personas en el campus en cualquier momento para mantener el distanciamiento social.
5. Con el fin de facilitar un proceso de transición de regreso a la escuela seguro y efectivo, durante un período hasta las primeras cuatro semanas de escuela, que puede extenderse por cuatro semanas adicionales por votación de la junta escolar, los sistemas escolares pueden limitar temporalmente el acceso a la instrucción en el campus. Como resultado, algunos padres que optan por que sus alumnos asistan al campus pueden comenzar temporalmente con la instrucción remota, aunque cualquier familia que no tenga acceso a Internet o dispositivos para la educación a distancia en el hogar todavía tiene derecho a tener sus estudiantes reciben instrucción en el campamento todos los días durante este período de transición, como lo son durante el resto del año. Los sistemas escolares deben describir claramente este proceso de transición en su resumen publicado de sus planes para operar los campus de manera segura, como se requiere anteriormente.
6. Se requiere que los sistemas escolares proporcionen a los padres un aviso de sus derechos y responsabilidades de inscripción y asistencia a la educación pública durante la pandemia COVID-19 utilizando un documento publicado por TEA.

>> BISD tendrá una verificación de inscripción en línea del 27 de julio al 7 de agosto. Durante este tiempo, todos los padres deberán indicar si su hijo participará en el aprendizaje en el sitio o en línea durante el primer período de calificaciones.

>> Los padres podrán cambiar su decisión hasta el 28 de agosto de 2020. Más allá de ese punto, la transición entre la inscripción en el sitio y en línea solo podrá ocurrir en alineación con cada calificación de 9 semanas ciclo de.

MODELOS DE APRENDIZAJE DE BISD

Online Learning through BISD



or

Onsite Learning at BISD



- Fully Online
- Facilitated by BISD Teachers
- Google Classroom & Zoom Platforms
- Daily Attendance Requirement
- Standard Grading & GPA Policies Apply
- Students may participate in onsite extracurricular activities.
- Asynchronous instruction with Synchronous Connections with Teachers
- Technology devices will be issued.
- Students may choose to remain online or re-engage in onsite learning at the beginning of each grading period
- See the Online Learning section of this manual for more information.

- Fully Onsite
- Daily connection with BISD Teachers
- Compliance with health protocols required.
- Daily Attendance Requirement
- Standard Grading & GPA Policies Apply
- Students will participate in onsite extracurricular activities.
- Enrichment, PE, Recess will be included in the day.
- Personal Protective Equipment will be issued.
- Students may choose to remain online or re-engage in onsite learning at the beginning of each grading period
- See the Onsite Learning section of this manual for more information.

Protocolos de salud estudiantil

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERATIVAS EN RESPUESTA AL COVID-19

Se les pide a todos los estudiantes de BISD y sus padres que presten atención a sus propios comportamientos de gestión de salud para ser personalmente protectores y limitar los riesgos planteados a los demás. Es inadmisibles actuar negativamente hacia cualquier estudiante que esté realmente (o se sospeche que está) infectado con COVID-19 o cuyos miembros de la familia estén infectados o se sospeche. Es muy probable que esta situación nos afecte a todos de alguna forma. Necesitamos asegurarnos de que trabajemos juntos como una familia de la comunidad del distrito para enfrentar con éxito los desafíos planteados por COVID-19.

PROTOCOLOS DE SALUD DEL ESTUDIANTE

EXAMEN Exámenes de salud COVID-19

Todos los estudiantes que participen en la instrucción in situ deberán completar un cuestionario de Exámenes de salud COVID-19 en el archivo como parte de sus documentos de reinscripción. Los cuestionarios de evaluación de salud deben completarse antes de que el estudiante reciba un horario de cursos o una asignación de clase para el año escolar 2020-2021. [Ver Apéndice B.]

CERTIFICACIÓN DE SALUD SEMANAL

Además, durante el año escolar 2020-2021, (o hasta que las preocupaciones con la pandemia de COVID-19 disminuyan) los estudiantes de secundaria y los padres de estudiantes de primaria deberán completar un COVID-19 exámenes de salud semanal.

- Para los estudiantes en los grados PK-5, la certificación de salud semanal se incluirá en las carpetas / agendas para llevar a casa de los estudiantes.
- Para los estudiantes en los grados 6-12, las certificaciones semanales de salud verbal se llevarán a cabo los lunes al ingresar al edificio o durante su clase de primer / quinto período. Los maestros certificarán la recepción del examen de salud semanal.
- Los padres de los estudiantes que no tengan una certificación de salud completada en el archivo al comienzo de cada semana deberán completar la certificación verbalmente por teléfono o recoger a su hijo para que regrese a casa para participar en el aprendizaje de forma remota hasta que se complete la certificación de salud semanal. completar.

La salud y el bienestar de nuestra comunidad comienza con una autoevaluación responsable en el hogar. Los estudiantes que no se sienten bien y / o exhiben fiebre NO DEBEN ser enviados a la escuela hasta que estén libres de síntomas y fiebre por al menos 72 horas. Se espera que los padres de los estudiantes de Bellville ISD realicen una evaluación de salud personal de sus hijos diariamente. El examen de salud personal incluye una autoevaluación de todos los síntomas siguientes a diario:

- Examen de temperatura diario antes de la llegada. La temperatura debe ser inferior a 100.0.
- Afirmación de que no ha estado en contacto con nadie que sea positivo para COVID-19 en los últimos 14 días.
- Afirmación de no tener una tos nueva o que empeora o falta de aliento / dificultad para respirar.
- Afirmación de no tener dos o más de los siguientes síntomas: escalofríos, temblores repetidos con escalofríos, dolor / molestias musculares, dolor de cabeza, dolor de garganta, nueva pérdida de sabor u olfato, tos o falta de aliento, diarrea.

Evaluaciones requeridas en el hogar: Termómetros provistos por el distrito

BISD proporcionará un termómetro a cualquier familia que no tenga un termómetro preciso para medir la temperatura en el hogar. Cualquier familia que necesite un termómetro debe comunicarse con la enfermera escolar de su hijo.

Evaluación de la temperatura de los estudiantes al llegar (PK-12) y medio día (PK-5): más

allá de las evaluaciones iniciales que se espera que tengan lugar con los padres en el hogar a diario, BISD usará termómetros portátiles no táctiles para evaluar a todos los estudiantes llegada al campus y examinará a los estudiantes de PK-5 por segunda vez a medio día. Los estudiantes que viajan en los autobuses de BISD serán evaluados por nuestros conductores antes de bajarse del autobús en su campus de origen. Los estudiantes que lleguen como caminantes, ciclistas o conductores de automóviles también serán evaluados en áreas de entrega o al ingresar al edificio de la escuela. Los estudiantes que presenten fiebre serán puestos en cuarentena en la oficina de la enfermera de la escuela y se requerirá que un padre / tutor los retire inmediatamente de la escuela.

PROTOCOLOS DE REGRESO A LA ESCUELA

Los estudiantes que han estado ausentes por cualquier motivo de salud no deben regresar a la escuela hasta que estén 72 horas libres de fiebre. El estudiante debe regresar con una nota que identifique la enfermedad o los síntomas e informar a la oficina de enfermería. La enfermera de la escuela evaluará para asegurarse de que todos los síntomas hayan desaparecido y no haya preocupaciones por la asistencia en el sitio.

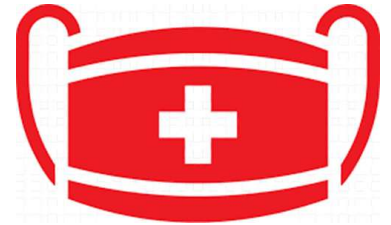
Protocolos de salud estudiantil

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERATIVAS EN RESPUESTA AL COVID-19

Prácticas personales y equipo de protección personal: Cubiertas faciales

Se espera que todos los estudiantes de BISD estén conscientes de cómo se sienten y se reporten a un adulto responsable (padre, maestro, consejero o enfermera). Si no se siente bien o presenta alguno de los síntomas relacionados con COVID-19. Además, les pedimos a los padres y maestros que sean muy intencionales para ayudar a nuestros estudiantes más jóvenes a darse cuenta de la facilidad con que se propagan los gérmenes cuando se llevan los dedos y / o los objetos a la nariz o la boca.

Las Órdenes Ejecutivas actuales del Gobernador Abbott requieren que las personas de 10 años o más usen una cubierta de tela para la cara. Además, el Centro para el Control de Enfermedades ha declarado que los recubrimientos faciales son una medida preventiva crítica y son **más** esenciales en momentos en que el distanciamiento social es difícil. Según lo señalado por los CDC y la Agencia de Educación de Texas, las personas que usan máscaras no corren el riesgo de contraer COVID-19 debido a la proximidad con una persona infectada. Por lo tanto, es más probable que los estudiantes y el personal que usan máscaras puedan mantener la asistencia en el sitio.



Personal y estudiantes en los grados 4-12 usen una cubierta de tela para la cara durante todo el día escolar.

- BISD proporcionará una máscara ajustable y reutilizable a todo el personal y estudiantes en el sitio al comienzo del año escolar 2020-2021. Además, la Agencia de Educación de Texas ha proporcionado máscaras desechables a nuestro Distrito que estarán disponibles para los estudiantes en el sitio que olviden, pierdan o dañen su máscara reutilizable.
- Se permiten y se alientan los revestimientos de tela preferidos que se proporcionan personalmente.
- Todas las máscaras deben cumplir con los estándares del código de vestimenta con respecto al contenido de las imágenes, el idioma, los anuncios, etc.
- Las máscaras deben cuidarse y limpiarse adecuadamente en el hogar.
- A los estudiantes se les permitirá tomar breves descansos intermitentes para quitarse la máscara durante el día según sea necesario cuando estén sentados en un salón de clases (no en transición).
- Nuestros maestros también facilitarán descansos seguros de las máscaras durante todo el día.
- Los estudiantes o el personal con afecciones médicas, como dificultad para respirar, pueden proporcionar una certificación para estar exentos.
- Los padres y estudiantes que no están de acuerdo con comprometerse con esta medida preventiva de salud deben seleccionar la opción de aprendizaje en línea.

Los líderes de BISD se reunirán con comités de personal, estudiantes y padres cada tres semanas para revisar la idoneidad y efectividad de nuestras expectativas con respecto a los revestimientos faciales y se ajustarán en consecuencia.

Desinfección general: los

Los estudiantes pueden tomar descansos programados regularmente de la instrucción para participar en lavarse las manos con supervisión frecuente. También se les puede pedir a los estudiantes que ayuden con tareas tales como usar toallitas de limpieza para limpiar su propia superficie de escritorio / mesa durante el día de instrucción. Nuestro equipo de conserjes de BISD limpiará a fondo las aulas a diario.

Higiene personal: Se espera que todos los estudiantes de BISD: Se

- laven las manos a menudo con agua y jabón durante al menos 20 segundos, especialmente después de usar el baño, antes de comer, después de sonarse la nariz, toser o estornudar;
- Si no hay agua y jabón disponibles, use un desinfectante para manos a base de alcohol con al menos un 60% de contenido de alcohol;
- Evite tocarse los ojos, la nariz y la boca con las manos;
- Cubra la tos o estornude con un pañuelo desechable, tírelo y lávese las manos con agua y jabón;
- Evite el contacto con personas enfermas;
- Ayude con tareas de limpieza ligeras, como usar toallitas desinfectantes en las superficies de su escritorio y / o usar desinfectante para manos al ingresar a las aulas / otros espacios escolares.
- La instrucción sobre prácticas de higiene apropiadas se incluirá regularmente en los anuncios del campus.



COVID-19 Autoevaluación

BISD espera que cada parte interesada realice la siguiente autoevaluación todos los días antes de acceder a los autobuses o edificios de BISD. Si responde SÍ, a cualquiera de las siguientes preguntas, debe quedarse en casa hasta que haya estado libre de síntomas durante al menos 72 horas.

Preguntas de detección:

- ¿Ha estado en contacto con alguien positivo para COVID-19 en los últimos 14 días?
- ¿Se siente febril o ha tenido una fiebre mayor a 100.0 en las últimas 24 horas?
- ¿Ha tenido tos nueva o que empeora o falta de aliento / dificultad para respirar?
- ¿Ha tenido dos o más de los siguientes síntomas:
 - ◆ tos
 - ◆ escalofríos,
 - ◆ temblores repetidos con escalofríos,
 - ◆ dolor / dolor muscular,
 - ◆ dolor de cabeza,
 - ◆ dolor de garganta,
 - ◆ nueva pérdida de gusto u olfato,
 - ◆ diarrea



Protocolos de respuesta del distrito

PROTOCOLOS Y PAUTAS OPERATIVAS EN RESPUESTA AL COVID- 19

Estudiantes que muestran síntomas:

Si algún estudiante de Bellville ISD tiene síntomas de tos, fiebre y falta de aliento, deben quedarse en casa hasta que todos los síntomas desaparezcan por no menos de 72 horas o hayan sido examinados por un profesional médico y no hayan sido examinados. sospecha de tener el virus COVID-19. Los padres deben consultar con la enfermera del campus antes de regresar a la escuela.

Los estudiantes que demuestren síntomas del virus COVID-19 y / o tengan fiebre mientras están en la escuela serán evaluados inicialmente por la enfermera escolar. En espera del resultado de la evaluación de la enfermera, el estudiante puede ser enviado de inmediato a casa y no puede regresar a la escuela hasta que esté libre de síntomas por no menos de 72 horas o tenga autorización de un profesional médico.

BISD no se comunicará más allá de los tutores y educadores inmediatos del niño que regularmente atienden al estudiante para casos de síntomas que se dirigen a casa para observación adicional. Sin embargo, la instancia sospechosa se puede comunicar (sin ninguna información de identificación personal) si hay dos o más factores de riesgo que justifiquen una mayor preocupación por el contagio del virus COVID-19. La comunicación con aquellos que han estado en una proximidad regular y cercana con el individuo puede ser necesaria para prevenir una posible propagación.

RESPUESTA A LA INFECCIÓN

Si algún estudiante de BISD está infectado o se sospecha que está infectado con el virus COVID-19, los padres deberán notificar inmediatamente al maestro de su hijo, quien notificará a la enfermera de la escuela, al director de la escuela, al director de operaciones administrativas y al superintendente.

- El Equipo del Gabinete Ejecutivo del BISD, el Director de Operaciones Administrativas y el Director de Mantenimiento tomarán las medidas apropiadas para desinfectar todos los sitios potencialmente infectados para evitar la propagación de la infección, identificar al personal y / o estudiantes potencialmente afectados y notificarles las medidas necesarias para prevenir La propagación potencial resultante de la exposición al virus.
 - BISD maneja cada caso confirmado o sospechoso de COVID-19 individualmente.
 - No solicitaremos automáticamente cierres de aulas, campus o distritos en respuesta a un caso identificado de COVID-19.
 - Según la orientación proporcionada por las agencias gubernamentales y los profesionales médicos, BISD primero buscará identificar a cualquier persona que haya tenido un "contacto regular y cercano" con la persona infectada.
 - Estudiantes y / o el personal que hayan estado en "contacto regular y cercano" **sin usar una máscara** requerirá que los con la persona infectada en el autobús, en el aula, la cafetería u otra área común permanezcan en casa durante 14 días por su cuenta. -observación o auto-cuarentena durante cinco días y estar médicamente autorizado para el regreso antes de regresar al campus.
 - **TEA ha definido el contacto "regular y cercano" como:**
 - **estar directamente expuesto a la secreción infecciosa (por ejemplo, ser tosido sin usar una máscara o careta); o**
 - **estar dentro de 6 pies por una duración acumulada de 15 minutos, sin usar una máscara o careta.**
 - Aquellos que se determine que están en "contacto regular y cercano" pueden limitarse a los estudiantes sentados más cerca del individuo, pueden incluir a aquellos que han sido asignados para sentarse en el asiento siguiendo al individuo en el nivel secundario, o pueden incluir a todos los compañeros de clase en un particular clase basada en la naturaleza de la interacción y el movimiento en la sala.
 - Los estudiantes que usan una tela que cubre la cara con fidelidad mientras están en el sitio no pueden estar sujetos a requisitos de cuarentena especificados de otro modo que dependen de la naturaleza de la proximidad y el contacto con personas infectadas.

Protocolos de respuesta del distrito

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERACIONALES EN RESPUESTA A COVID-19

RESPUESTA A LA INFECCIÓN

Protocolos de devolución

Se requiere que cualquier estudiante o personal de BISD confirmado médicamente que esté infectado con el virus COVID-19 permanezca en casa hasta que se cumplan los tres criterios siguientes :

- Han transcurrido al menos tres días (72 horas) desde la recuperación (resolución de la fiebre sin el uso de medicamentos antifebriles);
- El individuo tiene una mejoría en los síntomas (por ejemplo, tos, falta de aliento; y
- Han pasado al menos diez (10) días desde que aparecieron los primeros síntomas.

Respuesta a los síntomas de infección Los

estudiantes y el personal del BISD sospechosos de tener el virus COVID-19 no deberían regresar) a la escuela hasta que hayan completado el conjunto de criterios de tres pasos enumerados anteriormente o hayan sido aprobados por un profesional médico

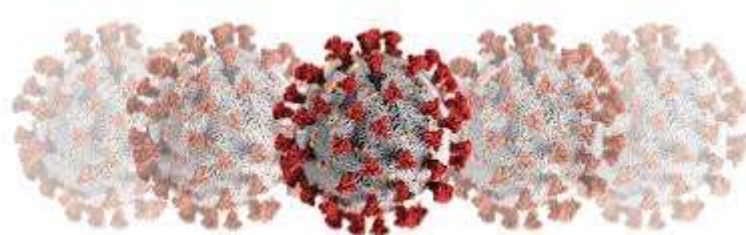
Estudiantes que entran en contacto con personas infectadas:

Si algún estudiante de Bellville ISD se da cuenta de estar en contacto "regular y cercano" con cualquier persona que esté infectado o más tarde con el virus COVID-19, los padres del estudiante deben notificar inmediatamente al maestro de su hijo sobre su situación antes de regresar a la escuela. El maestro informará al director del edificio y a la enfermera de la escuela que trabajarán con el Director Administrativo Operaciones y el Superintendente para abordar dichos problemas de salud. Cualquier revelación será tratada de manera confidencial a menos que se determine que la presencia del individuo está dentro g otros plantea riesgos para los demás.

- Los estudiantes y el personal que han estado en "contacto regular y cercano" (sin usar una máscara para cubrirse la cara) con un individuo que ha sido confirmado por laboratorio para tener COVID-19 deben permanecer en casa durante el período de incubación de 14 días o la cuarentena durante cinco días y ser autorizado por un profesional médico antes de regresar.

Comunicaciones, continuidad de la instrucción y cierre de escuelas

- Consulte las Comunicaciones del distrito para obtener información adicional sobre lo que el distrito comunicará a nuestros interesados al conocer los casos positivos de COVID-19.
- El objetivo de BISD es mantener las operaciones en el sitio en la mayor medida posible, sin dejar de responder a la naturaleza y la cantidad de casos que ocurren a medida que avanzamos durante el año escolar 2020-2021. Si experimentamos un brote en un campus o en todo el distrito, es posible que debamos proceder con el cierre del distrito por períodos intermitentes.
- Consulte Aprendizaje en línea [p. 29] para obtener información adicional sobre las expectativas y medidas del Distrito para la rendición de cuentas de los estudiantes en el proceso de aprendizaje remoto, ya sea como resultado de un caso aislado de cuarentena o un cierre de todo el distrito.
- Si experimentamos un cierre en todo el distrito que reduce nuestro tiempo de instrucción general a menos de los 76,500 minutos requeridos para el año escolar 2020-2021, es posible que debamos extender nuestro año escolar más allá del último día de escuela programado originalmente. Consulte el Calendario BISD 2020-2021 para conocer las fechas específicas de la posible extensión.



Comunicaciones del distrito

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERACIONALES EN RESPUESTA AL COVID-19

Bellville ISD tiene la responsabilidad de equilibrar a las personas que necesitan conocer la información de salud relevante para proteger y promover su propio bienestar, con los derechos de nuestro personal y estudiantes proporcionados por las protecciones de la Salud Ley de Portabilidad y Responsabilidad de Seguros (HIPAA) y la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (FERPA).

Sabemos que en relación con COVID-19, no podemos anticipar cada escenario que enfrentaremos al reanudar la instrucción en el sitio. Sin embargo, también queremos aliviar las ansiedades que nuestros padres puedan tener con respecto a su necesidad de información para tomar decisiones que sean lo mejor para la salud y seguridad de sus hijos. Como tal, hemos esbozado las siguientes pautas para que nuestros interesados sepan qué información comunicaremos sobre los casos confirmados y sospechosos de COVID-19.

CASO / S POSITIVO DE COVID-19:informa a

- Si se ISD que un miembro del personal o estudiante ha dado positivo por COVID-19, pero puede confirmar que el individuo TIENE NO ha estado en ninguna propiedad, autobús o campus de BISD desde el inicio de los síntomas, BISD enumerará el caso positivo en nuestro sitio web de Alertas de Salud, pero lo hará NO hacer llamadas telefónicas en todo el distrito.
- Si un miembro del personal de BISD o un estudiante de BISD es identificado como positivo para el virus COVID-19 y TIENE ESTADO en propiedades, autobuses o campus de BISD, el distrito seguirá la cadena de comunicación identificada a continuación:
 - BISD notificará a nuestro departamento de salud local y a las agencias gubernamentales locales.
 - Los padres de estudiantes y miembros del personal que se sabe que han estado en contacto "regular y cercano" recibirán una llamada telefónica individual de la enfermera de la escuela o un administrador del campus informándoles de la exposición y si hay requisitos para la cuarentena o ser médicamente despejado antes de regresar al campus;
 - BISD usará el sistema de mensajería de la escuela para emitir una llamada telefónica a todos los padres de la escuela para las ubicaciones del campus donde se identifiquen casos positivos entre el personal y / o los estudiantes. (Aquellos que no sean sospechosos de estar en contacto regular y cercano con la persona infectada no recibirán llamadas telefónicas individuales).
 - BISD publicará el campus y el nivel de grado del miembro del personal o estudiante identificado en el sitio web de BISD Health Alerts.
- BISD reservará llamadas telefónicas a todo el distrito a través del sistema de mensajería escolar para eventos de gran alcance y / o información de cierre del campus / distrito. Para casos individuales, las personas directamente afectadas recibirán una llamada telefónica y se informará al distrito en general con la información actualizada que se proporciona en el sitio web de nuestro distrito.

Comunicaciones del distrito

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERATIVAS EN RESPUESTA A LA EXPOSICIÓN DE COVID-19

PRIMERA MANO DE:

Si su hijo ha tenido una exposición de primera mano por contacto "regular y cercano" a un caso positivo de COVID-19, informe inmediatamente a la enfermera del campus de su hijo.

- Aquellos que hayan tenido una exposición de primera mano a través del contacto regular y cercano no deben presentarse en la escuela hasta que se hayan sometido a cuarentena y estén libres de síntomas durante 14 días o se hayan sometido a cuarentena por no menos de 5 días y hayan sido autorizados por un profesional médico para regreso.
- Si descubre que su estudiante ha tenido la primera exposición de la mano después de haber estado en el sitio en un campus de BISD, debe informar inmediatamente a la enfermera de su hijo y posteriormente hacer que su hijo se abstenga de asistir hasta que se haya puesto en cuarentena y haya sido libre de síntomas durante 14 días o se ha puesto en cuarentena por no menos de 5 días y ha sido autorizado por un profesional médico para su devolución.
- BISD NO comunicará información sobre la exposición de primera mano de personas con contacto "regular y cercano" con alguien que haya dado positivo por COVID-19 a **menos que** la persona haya estado en un campus de BISD y haya exhibido dos o más factores de riesgo.

EXPOSICIÓN DE SEGUNDA MANO:

Si bien BISD agradece toda la información que pueda ayudarnos a mantener seguros a nuestro personal y a nuestros estudiantes, BISD no tiene la intención en este momento de implementar medidas de respuesta o protocolos de comunicación para personas que hayan tenido una exposición de segunda mano (o más allá) al virus COVID-19.

- La exposición de segunda mano son casos en los que un individuo ha estado cerca de alguien, que ha estado cerca de alguien que dio positivo por el virus COVID-19 pero NO HA estado directamente expuesto al individuo identificado positivamente.



Asistencia del estudiante

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERATIVAS EN RESPUESTA A LA DE COVID-19

ASISTENCIA ESTUDIANTIL

Los estudiantes que asisten en el sitio tendrán su asistencia registrada por su maestro en el tiempo de asistencia oficial establecido para el campus. (Consulte los manuales del campus para conocer el tiempo de asistencia oficial de cada campus).

Cualquier persona que esté en contacto regular con una persona infectada debe poner en cuarentena durante 14 días o ponerla en cuarentena durante no menos de 5 días y contar con la autorización de un profesional médico. Las ausencias debido a casos COVID-19 que han sido certificados médicamente para un estudiante individual o un miembro de la familia del hogar se considerarán ausencias justificadas; sin embargo, académicamente, el estudiante debe participar a través de nuestro programa de aprendizaje en línea BISD y en la medida en que el objetivo físico sea cumplir plazos establecidos y comunicados por el profesor.

Se requerirá certificación médica para todo tipo de ausencias relacionadas con condiciones de salud comprometidas y ausencias de precaución, casos confirmados del virus COVID-19 en estudiantes y / o familiares inmediatos. Todas las preguntas relacionadas con los informes de inquietud relacionados con COVID-19 deben dirigirse a los directores de los edificios, a las enfermeras del campus o al Dr. Michael Coopersmith, Director de Operaciones Administrativas.

Se espera que los estudiantes que deben estar ausentes de la escuela debido a las medidas de precaución descritas en estas pautas, participen en el aprendizaje de forma remota de acuerdo con las Pautas de aprendizaje a distancia del Distrito.

Para obtener asistencia diaria mientras participa en la instrucción remota, los estudiantes deben iniciar sesión en el Aula de Google de su maestro y presentar su certificación de asistencia en el Formulario de Google designado antes de las 10:00 a.m. cada día.

ASISTENCIA DE APRENDIZAJE EN LÍNEA

Se espera que los estudiantes cuyos padres elijan mantenerlos fuera del sitio durante todo el período de calificaciones, semestre o año escolar completen actividades de aprendizaje en línea según lo dispuesto por nuestros maestros de BISD a través de nuestras plataformas Google Classroom y Zoom.

Requisitos para la asistencia diaria

Para obtener asistencia diaria mientras participa en la instrucción remota, los estudiantes deben registrarse en el Aula de Google de su maestro y presentar su certificación de asistencia en el Formulario de Google designado antes de las 10:00 a.m.

Requisitos para el crédito del curso

Para obtener crédito del curso secundario mientras participa en la instrucción remota, los estudiantes deben registrarse en el Aula de Google de su maestro y presentar su certificación de asistencia en el Formulario de Google designado para cada período de clase asignado para el día.

Además, los estudiantes deben participar en todas las oportunidades instructivas sincronizadas programadas y completar todas las actividades de instrucción asincrónicas de acuerdo con el horario establecido por el maestro.

LINK: [TABLE OF CONTENT](#)



Transportation

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERACIONALES EN RESPUESTA AL COVID-19

TRANSPORTE:

Bellville ISD presentará el uso de un sistema SmartTag en nuestros autobuses que permite a los padres y administradores de BISD saber qué estudiantes abordaron cada autobús y dónde están nuestros autobuses en la ruta.

El Departamento de Transporte de BISD coordinará dos rutas en la mañana para llevar a los estudiantes a la escuela y dos rutas en la tarde para regresar a los estudiantes a casa. Correr dos rutas separadas permitirá que los asientos en los autobuses estén razonablemente distanciados.

Los estudiantes tendrán asientos asignados para sentarse con un hermano que vive en el mismo hogar o sentarse individualmente en el asiento si no hay otros miembros de la familia en el autobús. Los estudiantes se sentarán de manera que los primeros estudiantes en el autobús estén sentados en la parte de atrás y sean los últimos estudiantes en bajarse del autobús para evitar el tráfico cruzado en los pasillos en la medida de lo posible.

Se requerirá que todos los estudiantes usen una cubierta de tela para la cara mientras estén en el autobús a menos que tengan una condición médicamente certificada que los exima de esta expectativa.

La primera ruta del autobús comenzará a recoger a los estudiantes a las 6:00 a.m. y los dejará en los campus a partir de las 7:15 a.m. La segunda ruta del autobús comenzará a las 7:15 a.m. y dejará a los estudiantes en los campus antes de las 8:00 a.m. Los autobuses serán limpiados y / o desinfectados entre rutas.

Los conductores de autobuses evaluarán las temperaturas de los estudiantes usando un termómetro de mano no táctil antes de bajarse del autobús en el campus. Los padres de estudiantes con una temperatura superior a 100.0 serán enviados a la oficina de la enfermera para una lectura de temperatura secundaria. Los estudiantes que tengan una segunda lectura de temperatura superior a 100.0 tendrán que contactar a los padres para que los recojan.

LLEGADA:

- 7:15 am campus abiertos para recibir estudiantes que llegan en la primera ruta de autobús.
- 7:30 am campus abiertos para que lleguen todos los estudiantes.
- Un miembro del personal evaluará la temperatura de todos los estudiantes utilizando un termómetro digital no táctil portátil a su llegada.
- A su llegada, los estudiantes pueden ir inmediatamente al aula de su maestro o ir a la cafetería para el desayuno. No tendremos grandes grupos de estudiantes reunidos en áreas centralizadas.
- 7:30 am-8:00am El desayuno se servirá en las cafeterías del campus.
- 7:55 am Se espera que lleguen los estudiantes en la segunda ruta del autobús.
* (Los estudiantes que desayunen a su llegada serán excusados sitarde a la clase hasta las 8:15 am)
- 7:55 am suena la primera campana
- Llegan 8:05 am suena la campana tardía

DESPIDO

El Departamento de Transporte de BISD coordinará dos rutas en la tarde para traer a los estudiantes a casa de la escuela. Correr dos rutas separadas permitirá que los asientos en los autobuses estén razonablemente distanciados.

Los estudiantes tendrán asientos asignados para sentarse con un hermano que vive en el mismo hogar o sentarse individualmente en el asiento si no hay otros miembros de la familia en el autobús. Los estudiantes se sentarán de manera que los primeros estudiantes en el autobús estén sentados en la parte de atrás y sean los últimos estudiantes en bajarse del autobús para evitar el tráfico cruzado en los pasillos, en la medida de lo posible, pendiente de quién debe bajarse en cada lugar de entrega. .

La primera ruta de autobús partirá de los campus a las 3:20 pm y dejará a los estudiantes en las paradas que comienzan a las 3:25 pm. La segunda ruta del autobús comenzará a las 3:40 pm y tendrá como objetivo dejar a los estudiantes en las paradas de autobús antes de las 5:30 pm. Los autobuses se limpiarán y / o desinfectarán entre las rutas.

Servicio de alimentos

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERATIVAS EN RESPUESTA A LOS COVID-19

SERVICIOS DE ALMUERZO Y DISTANCIA SOCIAL

El objetivo de nuestro Departamento de Nutrición Infantil de BISD es garantizar que todos los estudiantes tengan acceso a comidas saludables y tengan la oportunidad de aprender un conjunto adecuado de habilidades de socialización mientras toman un cerebro roto en su día. Para hacer esto de manera segura en medio de las preocupaciones de un virus que aún no se puede prevenir, BISD estará escalonando los horarios de almuerzo, reduciendo nuestro menú, ajustando nuestros procedimientos para las líneas de servicio de almuerzo, acortando ligeramente los horarios de almuerzo de clase individual y sentando a los estudiantes con un espacio entre ellos

Los estudiantes recibirán tarjetas individuales para usar en nuestros autobuses, líneas de almuerzo y bibliotecas para garantizar la entrada sin contacto de sus números de estudiantes individuales y cuentas para cada uno de estos servicios. Además, cambiaremos a bandejas de servicio desechables y prelacadas para reducir el contacto de la superficie con la distribución de alimentos.

Se espera que los estudiantes en los grados 4-12 usen sus cubiertas de tela para la cara mientras están parados en la fila y antes de abandonar su mesa al finalizar su comida. Mientras estén sentados a la mesa, los estudiantes podrán tomar un descanso de cubrirse la cara.

El personal que atiende a nuestros estudiantes y de turno usará guantes y cubiertas faciales.

Para horarios específicos de almuerzo y detalles adicionales, consulte la información publicada al comienzo del año escolar en el sitio web del campus de su hijo y el Departamento de Nutrición Infantil de BISD en www.bellvilleisd.org.

Invitados en los campus

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERATIVAS EN RESPUESTA A LOS INVITADOS DE COVID-19

EN LOS CAMPUS

Para poder brindar la mejor salud y bienestar a nuestros estudiantes, personal, padres y miembros de la comunidad, debemos restringir la asignación de invitados que pueden estar en el lugar.

Debido a que nuestro calendario para el desayuno no nos permite escalonar los horarios de servicio de comidas, no podemos incluir invitados externos. Además, debido a que estamos haciendo todo lo posible para limitar el flujo de tráfico y expandir la distancia entre los estudiantes durante nuestros períodos de almuerzo, tampoco podemos permitir a los visitantes en el sitio para nuestros períodos de almuerzo.

Las visitas de los visitantes en los campus se limitarán a las requeridas para fines educativos, como reuniones ARD, reuniones 504, conferencias de padres y maestros, abandono o recogida de estudiantes, visitas a la enfermería y / u otras conferencias o reuniones a solicitud de el campus o los padres

Todos los invitados serán evaluados para detectar los síntomas de COVID-19 a su llegada, y se espera que usen una cubierta de tela para proteger la salud de nuestros grupos de interés internos.

Hasta que se resuelvan los problemas de salud con respecto a la posible exposición al COVID-19, no podemos acomodar invitados externos en nuestros campus más allá de las excepciones descritas anteriormente.

Además, para garantizar que no nos abramos a las posibilidades de propagación de COVID-19 a través del contacto, cualquier artículo que se traiga a la escuela para su distribución, como magdalenas / galletas, etc. para los cumpleaños debe ser "comprado en la tienda" y preferiblemente individualmente antes -envasados. Los artículos comprados en la tienda brindan la certeza del cumplimiento de las medidas preventivas de salud durante el proceso de preparación.

Actividades extracurriculares, asambleas y programas

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERACIONALES EN RESPUESTA A LAS ASAMBLEAS DEL COVID-19

EVENTOS

Bellville ISD cree que el aprendizaje auténtico ocurre cuando los estudiantes disfrutan del proceso de aprendizaje. Vemos que el aprendizaje cobra vida a través de la dedicación y el esfuerzo que nuestros estudiantes ponen en la preparación para actividades, asambleas y eventos extracurriculares y cocurriculares.

Para el año escolar 2020-2021, BISD continuará organizando y apoyando la participación de los estudiantes en todas las actividades extracurriculares y curriculares que estén organizadas por organizaciones locales, de área, estatales y nacionales como UIL y FFA.

Coordinaremos asambleas y eventos locales como el Día de los Abuelos, el Día de la Constitución, los Almuerzos de Acción de Gracias, los Conciertos de Banda, las Producciones de Teatro y los programas de Navidad de acuerdo con lo permitido por las pautas publicadas por el Gobernador, la Agencia de Educación de Texas y el Centro para Control de enfermedades en el momento en que se coordinan los eventos.

PARTICIPACIÓN DE LOS APRENDICES EN LÍNEA EN ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

Los estudiantes que elijan participar en el aprendizaje en línea serán bienvenidos a participar en actividades extracurriculares y co-curriculares que incluyen:

- UIL One Act Play, Producción teatral y Thespian Society
- Academic UIL Events
- Discurso y debate
- Atletismo
- Band & Color Guard
- Cheerleading
- Brahmadoraslíderes
- FFA Equipos de jueces y FFA
- Stock Show Participantes
- Ciencia Olimpiada
- Robótica
- FCCLA
- Habilidades Estados Unidos
- NHS / NJHS
- Consejo de Estudiantes
- Exposiciones / competiciones de arte

Para ciertas actividades, como aquellas que dependen en gran medida de la coordinación del equipo y el grupo, se puede requerir que los estudiantes en línea sean in situ durante el período del día asignado al equipo / grupo para los alumnos in situ. Ejemplo: se puede requerir que los atletas universitarios varones asistan al sitio durante el segundo y sexto período cada día. Para obtener detalles sobre los requisitos in situ para actividades específicas, comuníquese con el patrocinador / entrenador / director apropiado.

Los estudiantes en línea que vengan al sitio para participar en actividades extracurriculares deberán cumplir con todos los protocolos de salud en el sitio, incluida la certificación del examen de salud COVID-19, los exámenes diarios de temperatura, el lavado de manos y el uso de desinfectante para manos, y el cumplimiento de las expectativas de usar cubiertas faciales de tela cuando sea apropiado en relación con la naturaleza de la actividad y la presencia en el campus.

VIAJE EXTRACURRICULAR

BISD DE coordinará el viaje hacia y desde los eventos y organizará eventos en el sitio de acuerdo con los requisitos y recomendaciones de UIL (en la medida de lo posible). En este momento, las pautas de UIL incluyen requisitos para que los estudiantes atletas usen cubiertas faciales de tela mientras viajan en autobuses hacia y desde los eventos.

Además, UIL recomienda distanciarse entre los estudiantes en los autobuses en la mayor medida posible. Los detalles sobre cómo se cumplirá esta norma serán comunicados por nuestros entrenadores específicos para el tamaño de nuestros equipos, la disponibilidad de conductores del distrito para autobuses adicionales y la distancia de viaje de las competiciones fuera del sitio.

LUGARES DE COMPETICIÓN EXTRACURRICULAR

Actualmente, los distritos deben limitar la asistencia a actividades extracurriculares a no más del 50% de la capacidad del sitio. Mientras están en el sitio, los miembros de la audiencia de hogares separados deben sentarse con una distancia intermedia.

Los procedimientos de BISD para organizar concursos extracurriculares en el sitio y procesos para limitar las capacidades se comunicarán específicamente para cada evento. Visite www.bellvilleisd.org/athletic_department y la página de BISD en Facebook para obtener la información más actualizada.



Acceso a la tecnología y expectativas

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERATIVAS EN RESPUESTA AL ACCESO A LA COVID-19

TECNOLOGÍA:

Bellville ISD se ha comprometido a proporcionar a cada estudiante de 6-12 grados un chromebook emitido por el distrito para el año escolar 2020-2021. Se puede recomendar a los estudiantes que almacenen sus dispositivos en el sitio con sus maestros de aula si no es necesario para completar el trabajo en casa.

- Los dispositivos se distribuirán tan pronto como se hayan recibido e inventariado, lo que está programado para ocurrir dentro de las primeras tres semanas del año escolar.
- Los estudiantes que prefieran usar un dispositivo de tecnología personal pueden hacerlo. Sin embargo, el estudiante individual es responsable del dispositivo mientras está en el campus. El distrito **no** asumirá responsabilidad si el dispositivo de tecnología personal de los estudiantes se pierde, se daña o se lo roban.
- Consulte la Política completa de BISD Traiga su propio dispositivo (BYOD) disponible en la pestaña Aprendizaje en línea en nuestro sitio web en www.bellvilleisd.org.
- Los estudiantes en línea en cualquier nivel de grado que necesiten un distrito emitido deben completar el formulario de solicitud disponible en la pestaña de Aprendizaje en línea en nuestro sitio web en www.bellvilleisd.org.
- **La aceptación de un dispositivo del distrito requiere el cumplimiento de las pautas de uso del distrito y la responsabilidad personal de hasta una tarifa de \$150 si el dispositivo se pierde, se lo roban o se daña antes de devolverlo al distrito.**
- Los dispositivos deben devolverse al distrito al finalizar el año escolar 2020-2021.

BISD tiene una capacidad limitada para ampliar la cobertura de Internet a los estudiantes fuera de los muros de nuestra escuela. Sin embargo, los puntos de acceso inalámbrico estarán disponibles con acceso las 24 horas en los centros designados en el distrito. Las ubicaciones se enumeran en nuestro sitio web de BISD. Además, BISD está trabajando para asegurar los puntos de acceso a Internet que pueden emitirse a familias individuales o ubicarse en vecindarios del área de alta necesidad para ampliar el acceso y el apoyo a nuestros alumnos.

APRENDIZAJE EN LÍNEA: RESPONSABILIDAD DE LOS PADRES POR EL ACCESO A LA TECNOLOGÍA

- Se espera que los padres que elijan el aprendizaje en línea para sus alumnos puedan proporcionar el equipo tecnológico necesario para una participación exitosa en las aulas virtuales.
- BISD tiene dispositivos que pueden distribuirse en una proporción de un dispositivo por hogar estudiantil.
- BISD tiene una capacidad limitada para proporcionar acceso a Internet fuera de los sitios de nuestro distrito. Se establecerán puntos de acceso a Internet para acceso las 24 horas en áreas designadas del distrito, pero se espera que los padres que elijan este modo de inscripción se aseguren de que su hijo tenga acceso a la conectividad necesaria para participar en todas las actividades en línea.



APOYO A LOS PADRES: Los

recursos para ayudar a los padres a utilizar nuestras plataformas de aprendizaje en línea de BISD están disponibles en: <https://sites.google.com/bellvillebrahmas.org/bisdinstructionaltech/home>.

Se alienta a los estudiantes o padres que necesitan apoyo tecnológico adicional a enviar un correo electrónico:

- Brian Reid, director de tecnología en broid@bellvillebrahmas.org o
- Laura Swearingen, tecnología instruccional en lswearingen@bellvillebrahmas.org

Instrucción en el

EXPECTATIVAS Y HORARIOS DIARIOS DEL ESTUDIANTE

Bellville ISD tiene la intención de responder responsable y razonablemente a las circunstancias creadas por el inicio de COVID-19. Se han planificado ajustes de procedimiento para promover el mayor distanciamiento posible sin obstaculizar la naturaleza colaborativa del aprendizaje de los estudiantes y el desarrollo social y emocional.

Aprendizaje remoto: acceso y expectativas

ENTORNOS DE APRENDIZAJE EN EL SITIO EI

El aprendizaje es un proceso colaborativo. Bellville ISD había hecho recientemente grandes avances en la creación de espacios de aprendizaje colaborativo con arreglos de asientos flexibles. Si bien anticipamos un regreso a estos entornos pronto, la cercanía de los estudiantes puede y ha llevado a la propagación de virus como la gripe y la faringitis estreptocócica. Como no existe una vacuna preventiva para COVID-19, el Distrito Escolar Independiente de Bellville quiere ser tan precavido como sea necesario hasta que se conozca más información sobre cómo podría ser la propagación del virus cuando los estudiantes y el personal vuelvan a estar juntos en nuestros edificios.

Al comienzo del año escolar 2020-2021, los estudiantes se sentarán con la mayor distancia posible dentro del aula. Bellville ISD no está restringiendo el número de estudiantes en las clases más allá de nuestras proporciones estándar de estudiantes y maestros.

ROTACIONES EN EL AULA Y PROGRAMAS DE ENRIQUECIMIENTO PRIMARIO:

en nuestros planteles de primaria, los estudiantes en niveles de grado que enseñan en equipo o en equipo harán la transición entre las aulas y seguirán haciendo la transición y recibirán instrucción en múltiples ubicaciones para clases de enriquecimiento y programas de apoyo instructivo como: Biblioteca, Arte, Educación Física, Música, STEM, Tecnología, GT, ESL, Educación Especial, etc.

Los procedimientos estarán en su lugar con la asistencia del personal y los estudiantes para garantizar la desinfección de las superficies entre clases que rotan a través de estos espacios comunes.

TRANSICIONES SECUNDARIAS

En nuestros campus secundarios, la salida para que los estudiantes roten entre clases cada día se coordinará para limitar el hacinamiento y el flujo de tráfico en la mayor medida posible. Los procedimientos detallados para las transiciones entre clases en el nivel secundario se comunicarán a nivel del campus.

En todos los campus, los escritorios del aula y las superficies de uso común, incluidos los recursos tecnológicos como los Chromebooks, se limpiarán o rociaron con materiales desinfectantes en la medida de lo posible entre cada uso.

BOTELLAS DE AGUA Y FUENTES DE AGUA: EI

El uso de fuentes de agua en todos los campus estará prohibido. Se alienta a los estudiantes a traer su propia botella de agua personal, marcada con su nombre o iniciales (incluso en botellas desechables) para minimizar las oportunidades de contaminación. Los rellenos de botellas estarán disponibles en los campus que los tienen en su lugar.

PE / RECESS:

en el nivel primario y secundario, las clases de PE se organizará de acuerdo con las pautas proporcionadas por UIL con respecto a las actividades deportivas en la mayor medida posible dentro de las instalaciones del distrito y las asignaciones de personal. Las clases de educación física se llevarán a cabo afuera con la frecuencia que el clima lo permita.

Para el recreo en nuestras escuelas primarias, limitaremos el número de clases en el área de juego a la vez. "Tag" y otros juegos que requieren contacto directo entre niños no serán permitidos. Un miembro del personal rociará / limpiará el equipo del patio de recreo entre usos.



En las instalaciones Instruction _____ :

MUESTRA Presencial Formación PRIMARIA Horario semanal

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
08 a.m.	ScreeningTemperatura SELw MAESTRO /	Temperatura Screening SEL w MAESTRO /	Temperatura Screening SEL w MAESTRO /	Temperatura Screening SEL wMAESTRO /	Temperatur aScreening SEL w / MAESTRO
08:25 AM	ELAR	ELAR	ELAR	ELAR	ELAR
09:55 AM	ESTUDIOS SOCIALES	ESTUDIOS SOCIALES	ESTUDIOS SOCIALES	ESTUDIOS SOCIALES	ESTUDIOS SOCIALES
10:45	COMIDA	COMIDA	COMIDA	COMIDA	COMIDA
11:15 AM	RECESO	RECESO	RECESO	RECESO	RECESO
11:30 AM	Library	Art	STEM	Music	Technology
12:00	Temperatura de detección MATH	Temperatura Screening MATH	Temperatura Screening MATH	Temperature aScreening MATH	Temperatura Screening MATH
1:30	PE	PE	PE	PE	PE
02:15	SCIENCE	Ciencia	Ciencia	Ciencia	Ciencia
03:35	SALIDA	SALIDA	SALIDA	SALIDA	SALIDA

in situ Instruction

EJEMPLO: En el lugar LEARNING SECUNDARIA Horario semanal

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
8:00	Temperatura de cribado FLEX	Temperatura Screening FLEX	Temperatura Screening FLEX	Temperatura Screening FLEX	Temperatura Screening FLEX
08:45	1er periodo	5° PERIODO	1er periodo	5° PERIODO	1er periodo
10:30	2° periodo	6° PERIODO	2° periodo	6° PERIODO	2° periodo
12 : 00	COMIDA	COMIDA	COMIDA	COMIDA	COMIDA
12:30	3er periodo	7° período	del 3er tiempo	7° período	del 3er tiempo
02:00	4to PERIODO dE	8 dE PERIODO dE	4 dEPERIODO	8 dEPERIODO dE	4 dE PERIODO
03:35	SALIDA	SALIDA	SALIDA	SALIDA	SALIDA

☰ a partir de las BJHS año escolar 2020-2021 y BHS operará un "calendario de bloques rodantes". Esto significa que los estudiantes asistirán a los períodos 1-4 en días "rojos" y períodos 5-8 en días "blancos" con un FLEX diario de 45 minutos período al comienzo del día cada día. Los días "rojo" y "blanco" se alternarán de forma rotativa. Vea el semanal a ejemplo de rotación continuación.

- 18-21 de agosto: (M) Vacaciones (T) Rojo (W) Blanco (TH) Rojo (F) Blanco
- 24-28 de agosto: (M) Rojo (T) Blanco (W) Rojo (TH) Blanco (F) Rojo
- 31 de agosto al sept. 4: (M) Blanco (T) Rojo (W) Blanco (TH) Rojo (F) Blanco Del
- 7 al 11 de septiembre: (M) Vacaciones (T) Rojo (W) Blanco (TH) Rojo (F) Blanco

Instrucción in situ : Información necesaria

BISD se compromete a satisfacer las necesidades de nuestros alumnos. Nuestro objetivo es crear un ambiente en el sitio que satisfaga las necesidades de los estudiantes y al mismo tiempo reconocer que la propagación y contracción de COVID-19 representa el mayor riesgo para nuestro personal. La creación de un ambiente en el sitio que sea seguro para nuestro personal y abierto para nuestros estudiantes requiere que todos cumplan con las medidas preventivas de salud implementadas de acuerdo con las recomendaciones del Centro para el Control de Enfermedades.

TRANSPORTE:

- Se proporcionarán servicios de transporte a todos los estudiantes interesados y elegibles.
- Se espera que todos los estudiantes (con excepción de aquellos que tienen una exención médica) usen una cubierta de tela para la cara mientras estén en el autobús.

ASISTENCIA: La

- La instrucción en el lugar se reanuda el 18 de agosto de 2020 y seguirá el calendario académico tradicional .
- Se espera que los estudiantes que aprenden en el sitio asistan diariamente.
- Los estudiantes que tienen algún signo de enfermedad NO DEBEN reportarse a la escuela hasta que todos los síntomas hayan desaparecido.

MEDIDAS DE SALUD PRECAUCIONALES:

- Todos los padres deben tomar la temperatura de sus hijos y detectar los síntomas de COVID-19 diariamente.
- Los estudiantes que tienen algún signo de enfermedad NO DEBEN reportarse a la escuela hasta que todos los síntomas hayan desaparecido.
- Se espera que los estudiantes que eligen participar en el aprendizaje en el sitio cumplan con las medidas preventivas de salud.
- A todos los estudiantes se les tomará la temperatura a su llegada. Los estudiantes de primaria también tendrán exámenes de temperatura del mediodía.
- Los estudiantes deberán usar desinfectante para manos al ingresar a cada clase y lavarse las manos regularmente.
- Se les pedirá a los estudiantes que limpien su escritorio / área de trabajo y útiles didácticos durante el día.

REVESTIMIENTOS FACIALES:

- Al reanudar la instrucción en el sitio el 18 de agosto de 2020, se espera que los estudiantes en los grados 4-12 usen una cubierta facial de tela durante todo el día escolar.
- BISD proporcionará una cubierta de tela reutilizable para todos los estudiantes y el personal.
- Las mascarillas desechables también estarán disponibles en el sitio.
- Las cubiertas de tela preferidas que se proporcionan personalmente son aceptables y recomendadas.
- Los estudiantes podrán tomar descansos de aire intermitentes según sea necesario durante el día en que estén sentados en un salón de clases (no en transición).
- Los maestros también facilitarán oportunidades seguras para que los estudiantes se alejen y se quiten las máscaras.
- El Superintendente de BISD se reunirá con el personal, los estudiantes y los padres, cada 3 semanas para revisar la idoneidad y efectividad de esta expectativa y se ajustará en consecuencia.
- Los padres y los estudiantes que no creen que esto sea una expectativa aceptable deben optar por participar inicialmente en el aprendizaje en línea hasta que las circunstancias hayan aliviado la necesidad de que esto sea una expectativa in situ.

APRENDIZAJE:

- Nuestros entornos de aprendizaje en el sitio se sentirán de manera diferente con todas las precauciones de salud que hemos implementado.
- El aprendizaje en el lugar proporcionará conexiones diarias en persona con maestros y compañeros.
- El aprendizaje en el sitio tendrá como objetivo crear experiencias atractivas y una colaboración segura para todos los estudiantes.
- Los horarios diarios incluirán oportunidades para almuerzos, transición y movimiento, y participación en todas las clases tradicionalmente programadas para estudiantes en los grados PK-12.
- Los estudiantes de K-5 participarán diariamente en almuerzo, recreo, educación física y una clase de enriquecimiento. [Arte, tecnología, STEM, música, biblioteca]

Aprendizaje en línea

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERACIONALES EN RESPUESTA AL COVID-19

PROGRAMA / ASISTENCIA INSTRUCCIONAL:

Los estudiantes que eligen aprender de forma remota deben comprometerse a hacerlo durante el período de calificación. La reinscripción en la instrucción in situ solo estará disponible en alineación con los períodos de calificación establecidos por BISD.

Se espera que los estudiantes que participan en el aprendizaje remoto debido a ausencias esporádicas de la instrucción en el sitio debido a preocupaciones con respecto a COVID-19 mantengan su proceso de aprendizaje en línea hasta que se autorice el regreso al sitio.

REQUISITOS DE CRÉDITO DE ASISTENCIA Y CURSO:

Los estudiantes que participan en el aprendizaje en línea deben esperar tener compromisos de aprendizaje de lunes a viernes durante las horas regulares de instrucción de 7:55 am a 3:35 pm, aunque habrá descansos intermitentes durante el día.



- **Para obtener asistencia diaria** mientras participa en la instrucción remota, los estudiantes deben iniciar sesión en el Aula de Google de su maestro y presentar su certificación de asistencia en el Formulario de Google designado antes de las 10:00 a.m. cada día.
- **Para obtener créditos de cursos secundarios** mientras participa en la instrucción remota, los estudiantes deben iniciar sesión en el Aula de Google de su maestro y presentar su certificación de asistencia en el Formulario de Google designado para cada período de clase asignado para el día.
- Según la Agencia de Educación de Texas, los estudiantes deben asistir el 90% del tiempo del curso en sesión para obtener crédito para la finalización del curso.
- BISD tiene la intención de que los requisitos de instrucción de aprendizaje en línea reflejen el compromiso de tiempo de la instrucción en el sitio. Si bien la instrucción asincrónica permite cierta flexibilidad, para cumplir con los estándares de asistencia y crédito establecidos por la Agencia de Educación de Texas, los estudiantes que participan en el aprendizaje en línea a través de BISD deben intentar dedicar 60-90 minutos por clase / materia por día para completar todos los requisitos del curso y recibir crédito
- Se requerirá que los estudiantes participen en oportunidades de interacción sincrónica en vivo con sus maestros de acuerdo con el horario establecido por el maestro. Si hay una superposición con las sesiones sincronizadas en vivo programadas, es responsabilidad del estudiante informar a sus maestros sobre su conflicto de horario personal.
- Es posible que sea necesario completar los exámenes y evaluaciones durante las sesiones de supervisión síncronas a través de ZOOM, Google Meet u otra plataforma de supervisión remota.
- Los estudiantes deben completar todas las actividades y tareas de instrucción asíncronas de acuerdo con el cronograma y los plazos establecidos por sus maestros. Se aplicarán sanciones por trabajo incompleto, faltante o atrasado.

CONEXIÓN DE MAESTROS Y DISEÑO INSTRUCCIONAL:

Los maestros de BISD organizarán aulas en línea de Google que se ejecutan en paralelo a la instrucción y las tareas en el sitio. Como tal, se describen las expectativas de participación de los estudiantes en el aprendizaje en línea para aquellos que eligen aprender de forma remota durante el período de calificación, semestre o año escolar y aquellos que deben permanecer en su hogar a la luz de las circunstancias de salud con respecto a COVID-19. a continuación: El



- El contenido en las Aulas de Google se actualizará semanalmente y reflejará la instrucción, los recursos de instrucción y las tareas requeridas de instrucción en el sitio.
- La instrucción directa se proporcionará a través de sesiones instructivas sincrónicas en vivo, instrucción grabada del maestro o recursos de video creados por el maestro o disponibles a través de los recursos del plan de estudios en línea del distrito.
- Los estudiantes que aprenden de forma remota deberán completar las mismas tareas que los estudiantes que aprenden en el sitio. Se pueden hacer las modificaciones o adaptaciones necesarias debido a la diferencia en la naturaleza de la entrega de instrucción, pero no se exigirán los requisitos de calificación y la finalización del trabajo.

Aprendizaje en línea

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERATIVAS EN RESPUESTA AL PROGRAMA DEL ESTUDIANTE DE COVID-19 Y DIRECTRICES DE CALIFICACIÓN

Los maestros de BISD organizarán aulas en línea de Google que se ejecutan en paralelo a la instrucción y las tareas en el sitio. Como tal, se describen las expectativas de participación de los estudiantes en el aprendizaje en línea para aquellos que eligen aprender de forma remota durante el período de calificación, semestre o año escolar y aquellos que deben permanecer en su hogar a la luz de las circunstancias de salud con respecto a COVID-19. a continuación: Las

- Las calificaciones deben asignarse de acuerdo con los mismos estándares y requisitos que los de la instrucción en el sitio. [Consulte el Manual de políticas y pautas de calificación de BISD.]
- Los estudiantes que participan en el aprendizaje remoto estarán sujetos a los mismos estándares, pautas de calificación y sanciones que los que aprenden en el sitio, incluida la elegibilidad para UIL, etc. Se aplicarán los cálculos de calificación estándar y GPA.
- Los estudiantes recibirán comentarios sobre las tareas con la misma frecuencia que la prevista en la instrucción en el sitio.

IMPLEMENTACIÓN

La participación exitosa de los estudiantes en el aprendizaje en línea requiere un compromiso diario de rutina y una supervisión y apoyo constantes de un adulto en el hogar. Los maestros y el personal de BISD apoyarán a través de todos los medios descritos y diseñados, además de responder a las necesidades individuales de los alumnos; pero su capacidad limitada para tener contacto diario requiere la necesidad de altos niveles de apoyo de los padres en el hogar.

- Los estudiantes que necesitan apoyo instructivo más allá de lo que se brinda a través de sesiones instructivas sincrónicas con sus maestros y los recursos instructivos en línea provistos deben tomar la iniciativa de solicitar apoyo adicional enviando un correo electrónico a sus maestros para programar un teléfono o una conferencia Zoom.
- Para responder preguntas o inquietudes con respecto a adaptaciones y / o modificaciones educativas para los estudiantes que reciben servicios de instrucción especializados bajo 504, Educación Especial, Dislexia, ESL y / o GT deben cumplirse en la mayor medida posible. Cualquier necesidad de alterar las modificaciones o adaptaciones que los estudiantes están recibiendo en respuesta a la diferente naturaleza del aprendizaje remoto debe ser discutida y acordada por el comité apropiado. Remita las preguntas al Dr. Pape, Director de Educación Especial, a mpape@bellvillebrahmas.org.
- Los estudiantes que necesitan recursos tecnológicos adicionales para fomentar el aprendizaje remoto deben comunicarse con Brian Reid, Director de Tecnología de BISD, en breid@bellvillebrahmas.org para asegurar las herramientas que BISD puede poner a disposición para apoyar a los estudiantes que deben aprender de forma remota debido a las circunstancias que rodean a COVID-19 .
- Los estudiantes que no pueden asistir al aprendizaje en el sitio debido a problemas de salud y que no pueden utilizar las herramientas y recursos tecnológicos emitidos por el distrito recibirán apoyo con los recursos descargados en un Chromebook para eliminar la necesidad de cobertura wifi y difícil copie recursos, además del soporte remoto a través de conferencias telefónicas con los miembros del equipo de BISD según sea necesario. Comuníquese con el director de su hijo si tiene alguna inquietud o necesidad individual con respecto al acceso a nuestros recursos de educación a distancia de BISD.



Learning línea

MUESTRA: aprendizaje en línea PRIMARIA Horario semanal

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
08:00	ELAR: Vídeo de instrucciones y Práctica Independiente:	ELAR Actividad de Instrucción / Recursos y Práctica independiente	ELAR / SS: Reunión zoom w / Maestro	ELAR: Práctica Independiente:	ELAR Actividad de Instrucción & Asignación gradual a las
9:00	Estudios sociales: video instructivo y artículo para leer	Estudios sociales: respuesta a la pregunta guía: autoevaluación independiente	Estudios sociales: video instructivo	Estudios sociales: asignación de videos	social a los estudios sociales: respuesta a las preguntas orientadoras: autoevaluación
10:00	Actividad de Arte Actividad de	Tecnología Actividad de	Música	Biblioteca de: Leer durante 30 minutos	Actividad STEM
11:00	Almuerzo Pausa	Almuerzo Pausa	Almuerzo Pausa	Almuerzo Pausa	Almuerzo Pausa
12:00	Matemáticas: Video instructivo y práctica independiente	Matemáticas: Práctica independiente con respuesta de autocomprobación clave	Matemáticas: video instructivo y asignación gradual debido	MATEMÁTICAS / CIENCIAS: Reunión de Zoom con Teacher	Matemáticas: Correcciones de asignación gradual / Práctica independiente
1:00	PE: Actividad física	PE: Actividad física	PE: Actividad física	PE: Actividad física	PE: Actividad física
2:00	Ciencia: Video instructivo y artículo para leer	Ciencias: Actividad de laboratorio virtual o en - instrucciones de laboratorio en el hogar	Ciencia: Actividad de seguimiento en el laboratorio / Asignación de escritura	MATEMÁTICAS / CIENCIA: Reunión Zoom w / Profesor	Ciencia: Asignación gradual / Prueba
3:00	Reunión Zoom con el maestro de aula				

Aprendizaje en línea

MUESTRA: APRENDIZAJE EN LÍNEA HORARIO SECUNDARIO

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES JUEVES	VIERNES
8:00	FLEX	FLEX	FLEX	FLEX	FLEX
8:45	1er PERIODO Sesión de instrucción en vivo	5to PERIODO Video instructivo y práctica independiente	1er PERÍODO Sesión de instrucción en vivo	5to PERÍODO Revisar recursos educativos	1er PERÍODO y completar la tarea calificada Completar y enviar tarea calificada
10:30	2do PERIODO Video instructivo y repaso Recursos	didácticos REUNIÓN DE ZOOM con maestro del 5º período 6º PERI D Video instructivo y práctica independiente	2º PERÍODO Práctica independiente con clave de respuestas Autoevaluación	6º PERÍODO Asignación completa de	ZOOM REUNIÓN con 3er período Maestro 2º PERIODO Asignación completa de calificaciones
12:00	ALMUERZO DESCANSO	ALMUERZO DESCANSO	ALMUERZO DESCANSO	ALMUERZO	DESCANSO DESCANSO
12:30	3er período de Instrucción video y Práctica independiente	7º período de instrucción de vídeo y asignación de lectura	ZOOM REUNIÓN w / 7 de Maestro Período 3er PERIODO dE IECTURA y completa graduado Asignación	REUNIÓN ZOOM w segundo Período / Maestro 7º período de lectura Asignación y trabajo independiente en la asignación de la escritura	del 3er tiempo Custodiadas examen a través de ZOOM
02:00	ZOOM REUNIÓN w / 6to Profesor del Período 4to período de instrucción de vídeo y de Instrucción Actividad	8 º período de instrucción de vídeo y reseña de Instrucción Recursos	4 DE PERIODO laboratorio virtual o en el Hogar Actividad de laboratorio	ZOOM REUNIÓN w / 4to profesor del Período 8 º período completo tarea calificada	4to PERÍODO
3:30	CONCLUSIÓN	CONCLUSIÓN	CONCLUSIÓN	CONCLUSIÓN	CONCLUSIÓN

☰ A partir de 2020 -2021 año escolar BJHS y BHS operarán un "horario de bloques". Esto significa que los estudiantes asistirán a los períodos 1-4 en días "rojos" y períodos 5-8 en días "blancos" con un FLEX diario de 45 minutos períodoal comienzo del día cada día. Los días "rojo" y "blanco" se alternarán de forma rotativa. Vea el semanal a ejemplo de rotación continuación.

- 18-21 de agosto: (M) Vacaciones (T) Rojo (W) Blanco (TH) Rojo (F) Blanco
- 24-28 de agosto: (M) Rojo (T) Blanco (W) Rojo (TH) Blanco (F) Rojo
- 31 de agosto al sept. 4: (M) Blanco (T) Rojo (W) Blanco (TH) Rojo (F) Blanco
- 7 al 11 de septiembre: (M) Vacaciones (T) Rojo (W) Blanco (TH) Rojo (F) Blanco

Aprendizaje en línea : Información necesaria

NECESITAN SABER INFORMACIÓN:

Todos los miembros de nuestro BISD están luchando para aceptar las circunstancias creadas por la existencia del COVID-19. Respetamos que muchos pueden optar por participar en el aprendizaje en línea en lugar de en el sitio en este momento para mitigar los riesgos asociados con la propagación y el contagio de COVID-19.

SELECCIÓN DE CURSOS

Según la Agencia de Educación de Texas, ciertas clases pueden tener requisitos en el sitio. En Bellville ISD, este requisito de aprendizaje combinado en línea / en el sitio puede ser aplicable para ciertos cursos de Ciencia AP y CTE. Consulte nuestro sitio web de BISD Online Learning para obtener una lista de los cursos que tienen requisitos en el sitio.

APRENDIZAJE:

- El aprendizaje en línea a través de BISD se verá muy diferente en el año escolar 2020-2021 que en la primavera pasada.
- Los maestros participarán en sesiones de instrucción en vivo con sus estudiantes no menos de 45 minutos una vez por semana.
- Se espera que los estudiantes participen en todas las sesiones de instrucción en vivo designadas por cada uno de sus maestros.
- Nuestros maestros de BISD proporcionarán instrucción directa a través de uno de los siguientes métodos:
 - Sesiones de instrucción en vivo que pueden ocurrir durante el período de clase asignado regularmente;
 - Sesiones instructivas grabadas cargadas en Google Classroom;
 - Videos instructivos grabados creados por el maestro subidos a las aulas de Google;
 - Videos instructivos en línea creados por un editor / compañía de currículo de BISD.
- Las tareas en línea serán diseñadas para ser completadas y enviadas electrónicamente con la excepción de proyectos que pueden requerir la creación física y la presentación a las oficinas del campus en las fechas designadas.
- Los estudiantes que participan en la instrucción en línea serán elegibles para participar en actividades extracurriculares in situ que pueden incluir asistencia in situ durante períodos designados que dependen de la naturaleza de la actividad.

GRADOS Y GPA: los

- requisitos de trabajo estándar, los plazos, las sanciones, las calificaciones, los informes y el GPA se aplicarán en línea según lo establecido por las Políticas de la Junta del BISD y las Pautas de calificación del BISD para el aprendizaje en el sitio.

ASISTENCIA:

- Se espera que los estudiantes participen en el aprendizaje durante las horas de instrucción tradicionales de 7:55 am a 3:35 pm de lunes a viernes.
- Para obtener asistencia diaria, los estudiantes deben registrarse en el Aula de Google de su maestro y presentar su certificación de asistencia en el Formulario de Google designado antes de las 10:00 a.m. cada día.
- Para obtener créditos de cursos secundarios, los estudiantes deben iniciar sesión en el Aula de Google de su maestro y presentar su certificación de asistencia en el Formulario de Google designado para cada período de clase asignado para el día.

COMPROMISO DE LOS PADRES: El

- éxito del estudiante y el desarrollo académico apropiado a través del aprendizaje en línea requiere un amplio compromiso de los padres;
- Los padres deben poder brindar seguridad y supervisión a sus hijos durante el día y estar accesibles para garantizar que su hijo:
 - Participe en todas las sesiones de instrucción en vivo programadas;
 - Acceder y consumir eficazmente todos los materiales de instrucción proporcionados de forma remota;
 - Completar todas las prácticas independientes y tareas calificadas con fidelidad;
 - Buscar apoyo educativo adicional de sus maestros según sea necesario.

ACCESO A LA TECNOLOGÍA:

- Se espera que los padres que eligen el aprendizaje en línea para sus estudiantes puedan proporcionar el equipo tecnológico necesario para una participación exitosa en las aulas virtuales.
- BISD tiene dispositivos que pueden distribuirse en una proporción de un dispositivo por hogar estudiantil.
- BISD tiene una capacidad limitada para proporcionar acceso a Internet fuera de los sitios de nuestro distrito. Se establecerán puntos de acceso a Internet para acceso las 24 horas en áreas designadas del distrito, pero se espera que los padres que elijan este modo de inscripción se aseguren de que su hijo tenga acceso a la conectividad necesaria para participar en todas las actividades en línea.

Bienestar social y emocional

BISD se compromete a garantizar que se satisfagan las necesidades de todos los alumnos, ya sea que el aprendizaje se realice en el sitio con buena salud o de forma remota por precaución y protección de nuestros estudiantes y otros. Ha habido un reconocimiento creciente en los niveles local, estatal y nacional de la elevada necesidad de ser intencionales en la promoción y el apoyo del bienestar social y emocional de nuestros estudiantes.

La investigación de recursos y apoyos apropiados para promover el Aprendizaje Social y Emocional (SEL) comenzó a través de los esfuerzos de un grupo de trabajo especializado y nuestro Comité Asesor de Salud Escolar durante el año escolar 2019-2020. Se puede encontrar información adicional sobre los recursos estatales y la investigación relacionada con SEL en:

<https://tea.texas.gov/about-tea/other-services/mental-health/building-skills-related-to-managing-emotions-establishing-and-maintaining-positive-relationships-and-responsible-decision-haciendo>.

Bellville ISD está adoptando un enfoque paso a paso para incorporar oportunidades intencionales para apoyar el desarrollo y el bienestar de nuestros estudiantes social y emocionalmente.

El año escolar 2020-2021 promete ser desafiante y potencialmente abrumador para nuestros estudiantes y personal. Queremos apoyar la incorporación del bienestar social y emocional para nuestros estudiantes en equilibrio con las circunstancias inusuales y las curvas de aprendizaje elevadas y las responsabilidades que se asignan a nuestro personal. Creemos profundamente que el desarrollo de un clima que promueva relaciones positivas y un sentimiento de seguridad emocional comienza con el apoyo de las necesidades emocionales y mentales de nuestros adultos primero.

CREACIÓN DE CAPACIDAD PROFESIONAL

Todos los miembros del equipo de BISD recibirán información explícita a través de nuestros talleres de aprendizaje profesional brindados en línea y en persona en julio y agosto para desarrollar su capacidad de reconocer y atender su propio bienestar social y emocional personal para que a su vez puedan apoyarlo. El desarrollo de estas habilidades en nuestros estudiantes. Se proporcionarán controles continuos, apoyos y recursos al personal durante todo el año escolar 2020-2021.

SEL EN NUESTROS CAMPUS PRIMARIOS / INTERMEDIOS

Nuestros líderes de campus están diseñando tiempo en sus horarios diarios para que los maestros pasen tiempo conectándose con sus estudiantes y trabajando a través de habilidades para identificar emociones y estresores e implementar estrategias positivas para construir relaciones, lidiar con las cargas de trabajo, descomprimir, y prosperar en medio de los desafíos que surgen.

Nuestras escuelas primarias e intermedias continuarán con anuncios diarios con consejos y herramientas de SEL e incorporarán estas lecciones en sus Aulas de Google semanalmente.

SELECCIÓN A NIVEL SECUNDARIO

Todos los maestros de secundaria ingresarán al año con una comprensión más desarrollada de la necesidad de reconocer y responder a los estados sociales y emocionales de sus estudiantes, especialmente en respuesta a los múltiples cambios que han surgido en nuestro contexto actual y a veces. Los maestros incorporarán oportunidades para desarrollar conjuntos de habilidades SEL con nuestros estudiantes de secundaria a través de momentos de aprendizaje natural que se presentan además de algunas oportunidades intencionales diseñadas para ser proactivas y receptivas.

Además, nuestro aprendizaje SEL se ha incorporado al contenido del curso de los estudiantes y a los horarios de clases a través de nuestra secuencia de cursos de secundaria (consulte la Guía de planificación académica de BISD para obtener más detalles) y se permite tiempo adicional en FLEX y ciertos cursos de doble bloqueo tanto en nuestra escuela secundaria como en la secundaria. campus de secundaria.



Programas especiales: GT, Sped. Ed., RTI, 504, Dislexia, BE / ESL

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERATIVAS EN RESPUESTA A COVID-19

BISD se compromete a garantizar que se satisfagan las necesidades de todos los alumnos, ya sea que se permita el aprendizaje en el sitio con buena salud o de forma remota por precaución y protección de nuestros estudiantes y otros. Como tal, los protocolos a continuación se describen para garantizar la provisión de servicios durante los períodos de aprendizaje remoto. Los servicios in situ se realizarán en un formato tradicional.

DOTADOS Y TALENTOS

Los estudiantes identificados y que participan en el programa GT de BISD (escuela primaria y secundaria) trabajarán en un Proyecto Genius Hour: búsqueda de la pasión con los siguientes objetivos:

- Comprender la relación entre los intereses personales y la sociedad
- Familiarizarse con diversas oportunidades profesionales y de estudio relacionadas a sus intereses
- Aprenda sobre el propósito de un campo de estudio dentro de una sociedad
- Desarrolle las habilidades esenciales de pensamiento lógico, resolución creativa de problemas, toma de riesgos intelectuales y comunicación
- Explore preguntas sin respuesta y genere nuevas preguntas
- Genere nuevas ideas
- Desarrolle y aplique habilidades de pensamiento crítico

Estudiantes tomará inventarios de intereses digitales para explorar sus intereses y determinar varias áreas de exploración. Limitarán su elección a un área de investigación y redactarán un cronograma para su investigación. Los estudiantes responderán preguntas de reflexión diarias sobre lo que han aprendido y qué nuevas preguntas tienen como resultado. Finalmente, los estudiantes producirán una presentación de su investigación en una variedad de formas. Los maestros se comunicarán con los estudiantes durante todo el proyecto, pero se registrarán no menos de una vez por semana para recibir orientación, aliento y comentarios. Una vez que los estudiantes hayan completado su Proyecto de Pasión, hay actividades de extensión para las cuatro áreas básicas de instrucción, y los estudiantes pueden elegir completar otro Proyecto de Pasión completando el mismo proceso que antes.

EDUCACIÓN ESPECIAL:

Nuestra población estudiantil es un grupo diverso de estudiantes que pueden tener múltiples áreas de discapacidad. Los soportes actuales están diseñados para proporcionar un programa remoto que satisfaga estas necesidades. Utilizaremos Zoom como nuestra herramienta de comunicación para la interacción cara a cara para la instrucción, la terapia y las reuniones. Muchos de nuestros estudiantes están accediendo al plan de estudios de educación general como sus compañeros, con apoyo de educación especial. Utilizaremos la plataforma del plan de estudios del distrito, Google, para los estudiantes que reciben servicios de recursos y apoyo en clase. El apoyo se logrará mediante reuniones semanales con padres / estudiantes, colaboración con los maestros de educación general de los estudiantes y materiales proporcionados por correo electrónico y correo de los EE. UU. Se está llevando a cabo una planificación colaborativa y se proporciona instrucción en línea en un formato compartido. Para los estudiantes con necesidades más complejas, se están estableciendo disposiciones especiales. Los estudiantes recibirán contacto de sus proveedores de servicios relacionados y terapeutas del habla. Los estudiantes en PPCD / ECSE, Aplicado y RISE recibirán apoyo a través de nuestros maestros designados para cada uno de estos programas. Cuando los servicios determinados en un ARD no se pueden replicar, se llevarán a cabo enmiendas ARD para describir los servicios específicos que los estudiantes recibirán durante este período de aprendizaje remoto. Las reuniones de ARD continuarán durante todo el año. Estas reuniones se realizarán en el sitio, utilizando Zoom o por teléfono. El personal está disponible por correo electrónico si se necesita contacto.

Programas especiales: GT, Sped. Ed., RTI, 504, Dislexia, BE / ESL

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERACIONALES EN RESPUESTA ADE COVID-19

LOS PROGRAMAS ESPECIALES:

Continuar satisfaciendo las necesidades de nuestros estudiantes que se atienden dentro de los Programas Especiales: RTI, Dislexia y 504 es extremadamente importante para BISD.

RTI:

Nuestros especialistas en RTI continuarán ayudando a los maestros de aula para satisfacer las necesidades de los estudiantes TIER 2 y 3, además de proporcionar sesiones de instrucción dirigidas en grupos pequeños en el sitio. Para los estudiantes que no pueden participar en el aprendizaje en el sitio debido a problemas de salud, nuestros intervencionistas se comunicarán con los padres de los estudiantes de TIER 3 para proporcionar asistencia adicional y recursos adicionales para que los padres los usen con sus estudiantes con dificultades.

Sección 504:

Nuestros coordinadores 504 organizarán reuniones 504 en el sitio de acuerdo con los parámetros tradicionales para la revisión de las necesidades y el progreso de los estudiantes. Para los estudiantes que no pueden participar en el aprendizaje en el sitio debido a problemas de salud, nuestros coordinadores 504 se comunicarán con los padres de los estudiantes que reciben servicios de la Sección 504, para explicarles el Plan de Alojamiento Provisional de su hijo que describe cómo se verán las adaptaciones de su hijo durante el COVID-19 Pandemia. Se envió una copia de este plan por correo electrónico o por correo a los padres y también se envió una copia a todos los maestros.

El personal de 504 se asegurará de que todos los estudiantes hayan tenido una reunión en los últimos tres años. Cualquier reunión necesaria para los estudiantes actuales y las reuniones iniciales se llevarán a cabo en el sitio, a través de Zoom o por teléfono.

Dislexia:

Los estudiantes con dislexia recibirán apoyo instructivo en grupos pequeños en el sitio de acuerdo con el plan del distrito para servicios de dislexia. Los estudiantes con dislexia que no pueden asistir a los servicios de instrucción en el sitio debido a problemas de salud tendrán acceso al programa de dislexia FastForward en línea para continuar la instrucción en el hogar. Además, nuestro especialista en dislexia trabajará para proporcionar materiales y soportes síncronos y asíncronos para promover la progresión y el crecimiento continuo de los estudiantes de forma remota para los estudiantes que aprenden a través de las plataformas Google Classroom y Zoom. Las evaluaciones de dislexia y disgrafía se decidirán de forma individual, pero las que requieren pruebas cara a cara se realizarán en el sitio.

BE / ESL:

Nuestros maestros bilingües y especialistas en ESL continuarán brindando instrucción en el lugar y apoyo lingüístico para todos los estudiantes inscritos en una clase bilingüe o identificados para recibir apoyo instructivo basado en el idioma a través de nuestro programa ESL. Nuestro coordinador de ESL trabajará con todos los padres y el personal para garantizar que se realicen revisiones anuales, evaluaciones de idioma y los apoyos y adaptaciones necesarios durante todo el año. Los estudiantes que no pueden asistir a la instrucción en el sitio debido a problemas de salud recibirán adaptaciones educativas y apoyos proporcionados por sus maestros a través de recursos de aprendizaje en línea con el apoyo y la asistencia del coordinador de ESL del distrito.

THIS PAGE WAS INTENTIONALLY LEFT BLANK.

LINK: [TABLE OF CONTENT](#)

2020-2021 BISD

**PROTOCOLOS Y EXPECTATIVAS
DEPARA PERSONAL**

Protocolos de salud para el personal

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERATIVAS EN RESPUESTA AL COVID-19

Esta política se aplica a todos los empleados de BISD. Se les pide a todos los miembros del equipo de BISD que presten atención a su propio manejo y comportamiento de salud para ser personalmente protectores y limitar los riesgos planteados a los demás. Es inadmisibles actuar negativamente hacia cualquier empleado que esté (o se sospeche que está) infectado con COVID-19 o cuyos familiares estén infectados o se sospeche. También es inadmisibles actuar negativamente hacia cualquier miembro del equipo que elija tomar medidas preventivas más amplias, como participar en reuniones y capacitaciones de forma remota cuando la oportunidad lo permita. Es muy probable que esta situación nos afecte a todos de alguna forma. Necesitamos asegurarnos de que trabajemos juntos para enfrentar el desafío con éxito como equipo.

PROTOCOLOS DE EXAMEN DE SALUD DEL PERSONAL

Se espera que los empleados de Bellville ISD realicen un examen de salud personal diariamente. El examen de salud personal incluye una autoevaluación de todos los síntomas siguientes a diario:

- Análisis de temperatura todos los días antes de la llegada. La temperatura debe ser inferior a 100.0.
- Afirmación de que no ha estado en contacto con nadie que sea positivo para COVID-19.
- Detección y afirmación de no tener una tos nueva o que empeora o falta de aliento / dificultad para respirar.
- Afirmación y detección de no tener dos o más de los siguientes síntomas: escalofríos, temblores repetidos con escalofríos, dolor / molestias musculares, dolor de cabeza, dolor de garganta, nueva pérdida de sabor u olfato, diarrea.

PERSONAL DE AUTORREPORTE E

personal que muestra síntomas:

cualquier empleado de Bellville ISD que tenga síntomas de tos, fiebre o dificultad para respirar, debe notificar inmediatamente a su supervisor de su situación para determinar si deben permanecer en el trabajo o antes de regresar a él. El supervisor abordará dichos problemas de salud con el Director de Operaciones Administrativas. Los empleados de BISD que exhiben síntomas de COVID-19 pueden ser obligados a hacerse la prueba del virus antes de recibir la autorización para regresar al trabajo. Los resultados positivos de las pruebas para el virus COVID-19 se deben informar de inmediato a los supervisores directos. Cualquier divulgación de este tipo por parte de los empleados de Bellville ISD será tratada de manera confidencial, a menos que se determine que la presencia del individuo, entre otros, durante el tiempo que presenta síntomas presenta riesgos para otras personas que trabajan en contacto regular y cercano con el empleado. Si algún empleado de Bellville ISD no se siente cómodo discutiendo tales condiciones con su supervisor, deben comunicarse con el Director de Servicios Administrativos del Distrito, Dr. Michael Coopersmith, al (979) 865-3133 o mcoopersmith@bellvillebrahmas.org.

Personal En contacto con individuos infectados:

que entra cualquier empleado de Bellville ISD que se dé cuenta de que está en contacto regular y cercano (sin usar una cubierta facial de tela) con cualquier persona que se infecte o se infecte con el virus COVID-19, debe notificar de inmediato a su supervisor de su situación antes de regresar al trabajo. Luego, el supervisor abordará dichos problemas de salud con el Director de Operaciones Administrativas. Cualquier divulgación de este tipo se tratará de manera confidencial a menos que se determine que la presencia del individuo, entre otros, plantea riesgos para quienes trabajan en contacto regular y cercano con el empleado. Si algún empleado no se siente cómodo discutiendo cualquier divulgación de contacto con su supervisor, debe comunicarse con el Director de Servicios Administrativos del Distrito, Dr. Michael Coopersmith, al (979) 865-3133 o mcoopersmith@bellvillebrahmas.org.

LINK: [TABLE OF CONTENT](#)



Protocolos de salud para el personal

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERATIVAS EN RESPUESTA AL COVID-19

Equipo de protección personal y limpieza general

Todos los miembros del equipo de BISD son responsables de controlar de cerca su salud y bienestar. El personal puede ser asignado para llevar a cabo tareas tales como el uso de termómetros portátiles no táctiles para controlar las temperaturas de los estudiantes a su llegada y / o durante todo el día escolar.

Se le puede solicitar al personal que tome descansos programados regularmente de la instrucción para facilitar el lavado frecuente y supervisado de las manos de sus estudiantes. También se le puede solicitar al personal que realice tareas generales de limpieza y desinfección, como usar o facilitar el uso de toallitas de limpieza en escritorios / superficies de mesas, perillas de puertas e interruptores de luz durante todo el día de instrucción. Los salones de clase serán limpiados más a fondo por nuestro equipo de custodia de BISD diariamente.



CUBIERTAS FACIALES: STAFF

BISD reconoce que los miembros de nuestro personal son las personas más vulnerables dentro de nuestra organización en relación con la posible contracción de COVID-19.

- Se espera que todo el personal use una máscara mientras esté en el sitio.
- El personal que tiene contacto regular y cercano con personas que tal vez no puedan cubrirse adecuadamente la cara, como nuestros estudiantes más jóvenes y / o con discapacidades, deben usar guantes mientras realizan tareas específicas como alimentar, ir al baño, limpiar y medicar a los estudiantes.
- BISD proporcionará máscaras a todos los empleados.
- Se recomienda cualquier equipo de protección personal preferido para mantener a los miembros de nuestro equipo lo más saludables posible para que podamos servir a nuestros estudiantes.
- El personal con afecciones médicas, como dificultad para respirar, debe proporcionar una certificación de salud a su supervisor si busca estar exento de este requisito.
- El personal puede tomar descansos cortos de aire intermitente según sea necesario durante el día y usar su discreción razonable en cuanto a cuándo es seguro para ellos a quitarse la máscara (como cuando se trabaja solo en su sala de clase o con seguridad distanciado 6 pies de distancia de los demás.)

Las solicitudes adicionales para PPE o materiales de instrucción para garantizar que el personal se sienta seguro y exitoso en sus requisitos de trabajo en el sitio, puede enviarse a través del enlace proporcionado [AQUÍ](#).

REVESTIMIENTOS FACIALES: ESTUDIANTES

- Se espera que los estudiantes en los grados 4-12 usen un recubrimiento facial durante todo el día.
- BISD proporcionará una máscara reutilizable a los estudiantes.
- Los revestimientos de tela preferidos proporcionados personalmente también son aceptables y recomendados.
- También se proporcionarán máscaras desechables a los maestros para sus aulas en caso de que un estudiante olvide, pierda o dañe su máscara.
- Los estudiantes deben tener breves interrupciones de aire intermitentes según sea necesario cuando estén sentados en un salón de clases (no en transición).
- Los maestros también deben facilitar oportunidades para que los estudiantes se quiten sus máscaras de manera segura durante el día.
- Los estudiantes que no cumplan con la expectativa de que las cubiertas de tela se usen con fidelidad deben ser remitidos a la oficina de administración del campus. Se llevarán a cabo conferencias con los padres y si el padre / estudiante continúa en desacuerdo y no cumple, se espera que se transfieran al modelo de aprendizaje en línea en lugar de en el sitio.

Los líderes de BISD se reunirán con los estudiantes, el personal y los padres cada tres semanas para revisar la efectividad y la idoneidad de nuestras expectativas con respecto a los revestimientos faciales.

Se espera que los miembros de la facultad de BISD usen su buen juicio razonable y lentes de empatía, respeto y compasión para cumplir y hacer cumplir todas las medidas de salud preventivas establecidas para la instrucción en el sitio.

Protocolos de salud para el personal

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERATIVAS EN RESPUESTA AL COVID-19

Higiene personal

Se espera que todos los miembros del equipo de BISD: Se

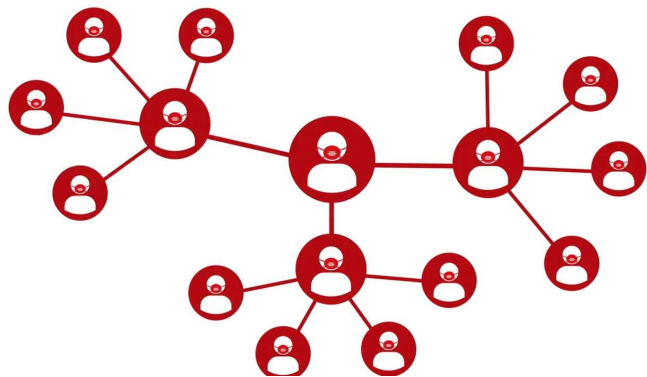
- laven las manos a menudo con agua y jabón durante al menos 20 segundos, especialmente después de usar el baño, antes de comer, después de soplar nariz, tos o estornudos;
- Si no hay agua y jabón disponibles, use un desinfectante para manos a base de alcohol con al menos un 60% de contenido de alcohol;
- Evite tocarse los ojos, la nariz y la boca con las manos;
- Cubra la tos o estornudo con un pañuelo desechable, tírelo y lávese las manos con agua y jabón;
- Evite el contacto con personas enfermas;
- Limpie las superficies públicas con toallitas desinfectantes a menudo, realice limpiezas de rutina como limpiar estaciones de trabajo, escritorios, teléfonos, teclados, teléfonos celulares, etc. con toallitas desinfectantes desechables.
- Mantener una apariencia profesional. (Los no están permitidos para los educadores).



Respuesta a la infección

uniformes médicos Si algún empleado de BISD (o cualquier miembro de la familia) está infectado o se sospecha que está infectado con el virus COVID-19, el empleado deberá notificar inmediatamente a su supervisor, quien notificará al Director de Operaciones Administrativas. Si algún empleado no se siente cómodo discutiendo cualquier divulgación de contacto con su supervisor, debe comunicarse directamente con el Dr. Michael Coopersmith, Director de Operaciones Administrativas.

- El Equipo del Gabinete Ejecutivo del BISD, el Director de Operaciones Administrativas y el Director de Mantenimiento tomarán las medidas apropiadas para desinfectar todos los sitios potencialmente infectados para prevenir la propagación de la infección, identificar al personal y / o estudiantes potencialmente afectados y notificarles las medidas necesarias para prevenir propagación potencial resultante de la exposición al virus.
- Se requiere que cualquier empleado de BISD médicamente confirmado que esté infectado con el virus COVID-19 permanezca en casa hasta que se cumplan los tres criterios siguientes: Han transcurrido al
 - menos tres días (72 horas) desde la recuperación (resolución de la fiebre sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre);
 - El individuo tiene una mejoría en los síntomas (por ejemplo, tos, falta de aliento); y
 - Han transcurrido al menos diez (10) días desde que aparecieron los síntomas por primera vez.
- Se requiere que los empleados de BISD sospechosos de estar infectados notifiquen a su supervisor para recibir la autorización del distrito para las órdenes obligatorias de quedarse en casa a la espera del resultado de las pruebas médicas para la detección del virus COVID-19.
- Cualquier empleado que esté en cuarentena de conformidad con estas pautas debe obtener la autorización de su supervisor antes de regresar al trabajo.



Políticas de ausencias y licencias para el personal _____

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERATIVAS EN RESPUESTA AL COVID-19

Se les pide a todos los miembros del equipo de BISD que presten atención a su propio manejo y comportamiento de salud para proteger personalmente y limitar los riesgos planteados a los demás. Es inadmisibles actuar negativamente hacia cualquier empleado que esté realmente (o se sospeche que está) infectado con COVID-19 o cuyos miembros de la familia estén infectados o sospechen. Es muy probable que esta situación nos afecte a todos de alguna forma. Necesitamos asegurarnos de que trabajemos juntos para enfrentar el desafío con éxito como equipo.

ASISTENCIA DE PERSONAL Y DÍAS DE SALIDA TRADICIONALES PAGADOS:

Se espera que los empleados de BISD estén en el lugar para cumplir con sus roles todos los días que ellos y sus familias estén saludables. Los empleados de BISD recibirán 5 días de vacaciones pagadas estatales y 5 días de vacaciones pagadas locales para el año escolar 2020-2021.

PERMISO DEBIDO POR COVID-19

Cualquier empleado de Bellville ISD que tenga la necesidad de solicitar un permiso debido a su propia salud o la salud de una persona para la que brinda atención directa debe comunicarse con Kim Spacek en el Departamento de Nóminas y Cuentas por Pagar de BISD. La Sra. Spacek, a su vez, revisará el caso específico del empleado para determinar todas las formas de licencia aplicables para ayudar al empleado. Se puede consultar información adicional sobre la Ley de respuesta al coronavirus de Families First en:

<https://www.dol.gov/agencies/whd/pandemic/ffcra-employee-paid-leave>

- Dos semanas (hasta 80 horas) de licencia por enfermedad remunerada a la tarifa regular de pago del empleado de hasta \$ 500 / día cuando el empleado no puede trabajar porque el empleado está en cuarentena (de conformidad con las órdenes o consejos de un proveedor de atención médica del gobierno federal, estatal o local), y / o experimenta COVID-19 síntomas y buscando un diagnóstico médico; o
- Dos semanas (hasta 80 horas) de baja pagada por enfermedad a dos tercios de la tarifa de pago regular del empleado porque el empleado no puede trabajar debido a la necesidad de buena fe de cuidar a un individuo sujeto a cuarentena (de conformidad con el Estado Federal , o una orden o consejo del gobierno local de un proveedor de atención médica), o para cuidar a un niño (menor de 18 años) cuya escuela o proveedor de cuidado infantil está cerrado o no está disponible por razones relacionadas con COVID-19, y / o el empleado está experimentando una condición sustancialmente similar a la especificada por el Secretario de Salud y Servicios Humanos, en consulta con los Secretarios de Hacienda y Trabajo; y
- Hasta 10 semanas adicionales de licencia familiar y médica ampliada pagada a dos tercios de la tarifa de pago regular del empleado donde un empleado, que ha estado empleado durante al menos 30 días calendario, no puede trabajar debido a una necesidad de buena fe de licencia para cuidar a un niño cuya escuela o proveedor de cuidado infantil está cerrado o no está disponible por razones relacionadas con COVID-19.

REQUISITOS DE CERTIFICACIÓN MÉDICA

Se requerirá certificación médica para todos los tipos de licencia relacionados con condiciones de salud comprometidas y ausencias de precaución, casos confirmados del virus COVID-19 en empleados y / o familiares inmediatos en la atención de los empleados y reclamos de asociación con casos positivos que constituyen el Necesidad de licencia calificada para ser emitida. Todas las preguntas relacionadas con informes de preocupación relacionados con COVID-19 deben dirigirse al Dr. Michael Coopersmith, Director de Operaciones Administrativas. Todas las preguntas relacionadas con la calificación para la licencia aplicable y la documentación asociada deben dirigirse a Kim Spacek, Nómina y Coordinador de beneficios.

Trabajo remoto y pago mientras está inactivo para el personal

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERATIVAS EN RESPUESTA AL COVID-19

La salud y el bienestar de nuestro personal, estudiantes y familias depende de que todas las personas tomen decisiones responsables con respecto a su salud y presencia en el sitio. La posición de nuestro personal para exponerse al virus a través del contacto con varios estudiantes en el sitio cada día puede requerir que los empleados se pongan en cuarentena y se ausenten de la palabra como resultado de la naturaleza y los riesgos de sus trabajos.

En la medida en que sea financieramente responsable, BISD ha implementado las siguientes disposiciones para proteger a nuestros empleados de que su pago se vea afectado negativamente por las condiciones resultantes de COVID-19.

ELEGIBILIDAD Y REQUISITOS PARA EL TRABAJO REMOTO: La

La elegibilidad para el trabajo remoto depende en gran medida de la naturaleza de las funciones y responsabilidades de un empleado. La elegibilidad y las responsabilidades del trabajo remoto serán determinadas por el supervisor directo de cada empleado. A continuación se presentan disposiciones generales para respaldar una comprensión general del trabajo remoto tal como se aplica en Bellville ISD durante el año escolar 2020-2021 o hasta que disminuyan las preocupaciones sobre la propagación y contracción de COVID-19. Los empleados que son elegibles y pueden completar las responsabilidades de trabajo remoto son elegibles para el pago estándar.

Administraciones / Personal de la oficina:

Un administrador o personal de la oficina que se dirige a la cuarentena por exposición o contracción de COVID-19 puede ser aprobado para trabajar de forma remota si la naturaleza de sus responsabilidades puede completarse efectivamente fuera del sitio y si el individuo está en buen estado de salud para completar todas las tareas requeridas.

El trabajo remoto puede incluir:

- Presentación de documentos completados
- Participación en reuniones programadas de forma remota
- Disponibilidad para contacto y consulta dentro de las horas de trabajo
- Respondiendo y comunicándose con las partes interesadas internas y externas por teléfono o correo electrónico

Maestros / Para Profesionales de instrucción:

Maestros y paraprofesionales de instrucción que diseñan y entregan primaria La instrucción de enriquecimiento que se dirige a la cuarentena por exposición o contracción de COVID-19 puede ser aprobada para trabajar de forma remota si la naturaleza de sus responsabilidades se puede completar de manera efectiva fuera del sitio y si la persona está en buena salud para completar todo lo requerido Tareas.

El trabajo remoto puede incluir:

- Desarrollo y presentación de planes de lecciones en el sitio y contenido curricular
- Instrucción sincrónica en vivo con los estudiantes durante el día de instrucción a través de Zoom o Google Meet
- Hosting sesiones de instrucción en vivo programadas con estudiantes remotos
- Participación en reuniones programadas de forma remota
- Disponibilidad para contacto y consulta en las horas de la jornada laboral
- Responder y comunicarse con las partes interesadas internas y externas por teléfono o correo electrónico

PAGAR MIENTRAS ESTÁ INACTIVO:

Debido a la naturaleza de ciertas funciones, no hay formas aplicables para completar el trabajo de forma remota. Aquellos en puestos que están orientados a los estudiantes, como el apoyo en clase o el servicio de alimentos, o los puestos que requieren trabajo físico en el sitio, como servicios de custodia y mantenimiento, no son elegibles para completarse de forma remota.

Los empleados que deben permanecer fuera del sitio debido a inquietudes relacionadas con COVID-19, pero que no son elegibles para trabajar de manera remota, deben utilizar primero los 10 días de licencia totalmente pagada disponibles bajo la Ley Federal de Licencia por Emergencia por Enfermedad. Esto se puede hacer contactando a Kim Spacek, Nómina y Coordinador de Beneficios. Una vez que se hayan agotado estos 10 días, las personas pueden ser elegibles para recibir el pago mientras estén inactivas siempre que su estado de salud siga siendo precautorio.

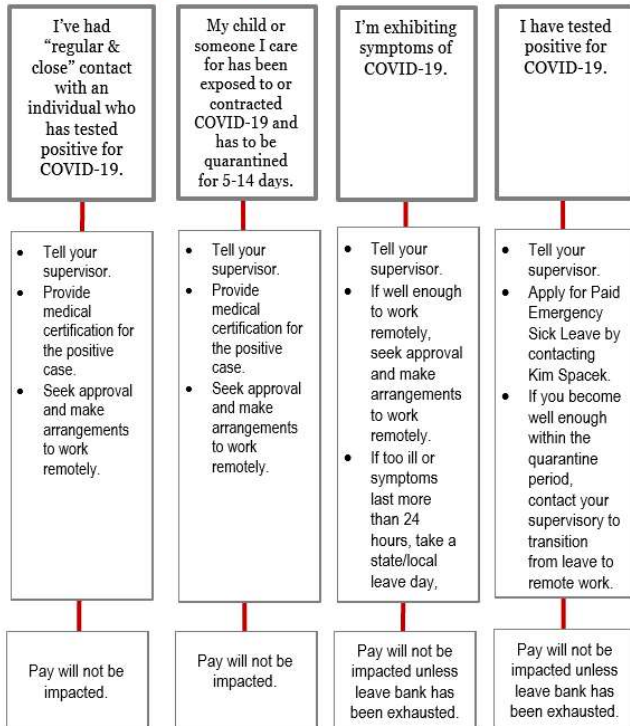
CUALQUIER PERSONA QUE ES ENFERMOS LOS DEBEN UTILIZAR DÍAS FEDERALES, ESTATALES Y LOCALES APROPIADOS APROPIADOS.

Diagrama de asistencia, licencia y flujo de pago

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERACIONALES EN RESPUESTA A COVID-19



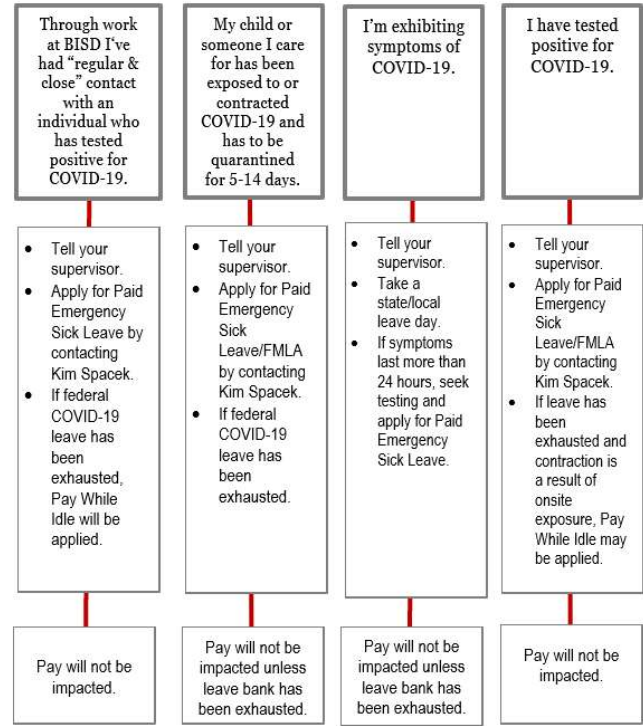
Employee Eligible for Remote Work



*Employees eligible to work remotely who are unable or unwilling should refer to applicable leave policies. Pay beyond what correlates with applicable federal, state, and local leave is not guaranteed.



Employee Eligible for Pay While Idle



*Idle pay is intended to be applicable in response to COVID-19 related exposure or illness that is a result of onsite work-related exposure.

- >>> Cualquier contacto "regular y cercano" debe ser informado a su supervisor directo.
- >>> **Los** requisitos de cuarentena y licencia son aplicables cuando el contacto "regular y cercano" con una persona La infección ocurrió **mientras no usaba una cubierta de tela para la cara.**
- >>> Dependiendo de la naturaleza de la exposición, las personas que llevaban una cara cubierta de tela en el momento de su interacción con una persona infectada no pueden estar sujetas a requisitos de cuarentena.

Operaciones diarias para el personal

PROTOCOLOS Y DIRECTRICES OPERATIVAS EN RESPUESTA A LAS EXPECTATIVAS EN EL SITIO EI

El éxito de todos en el año escolar 2020-2021 depende en gran medida del compromiso continuo y los niveles elevados de flexibilidad de todos los miembros del equipo de BISD. Debido a los ajustes en los arreglos para el transporte, el servicio de alimentos, la transición estudiantil y los protocolos de evaluación de salud, las horas de trabajo y los deberes y responsabilidades asignados pueden ser diferentes de lo que tradicionalmente se esperaba.

LLEGADA Y DESPIDO Los

El campus de BISD recibirá a los estudiantes que viajan en la primera ruta del autobús a las 7:15 am. Además, los estudiantes que salen de la escuela en el autobús no pueden salir del campus hasta las 4:15 pm. El día de trabajo del personal se ajustará para acomodar la llegada y el despido más temprano de los estudiantes para permitir un mayor distanciamiento entre los estudiantes. Fuera de los ajustes individuales del campus, el personal debe esperar que su día se alinee con la información que se detalla a continuación: El

- personal puede dejar a sus propios hijos personales en otros campus a partir de las 7:15 am con el primer autobús de bajada.
- El personal debe esperar estar en sus aulas para recibir a los estudiantes a su llegada a las 7:30 a.m.
- Los deberes de salida pueden asignarse en equipos para las responsabilidades de salida de la tarde hasta que todos los autobuses salgan de los campus.

Además, los maestros deben esperar que algunos estudiantes lleguen 10-15 minutos tarde a la primera hora de instrucción del día debido a la llegada tardía del autobús y la necesidad de acomodar el desayuno antes de presentarse en clase. Es posible que algunos estudiantes también necesiten salir 10-15 minutos antes de la conclusión de la última hora de instrucción para acomodar una ruta de autobús temprano para el despido en la tarde.

DESCANSO DE ALMUERZO LIBRE DE TRABAJO

El personal docente tendrá un período de almuerzo libre de impuestos de 30 minutos cada día de acuerdo con los horarios de almuerzo del campus.

PERÍODOS DE CONFERENCIA DIARIA

En la siguiente sección titulada Expectativas de instrucción para el personal, verá los roles y responsabilidades que se les pedirá a los maestros que cumplan para que BISD apoye a los estudiantes en el sitio y en línea. Nos damos cuenta de que esto es una gran expectativa. Antes del inicio de COVID-19, BISD había diseñado horarios de instrucción para el año escolar 2020-2021 para acomodar:

- dos períodos de conferencia de 45 minutos para todos los maestros de PK-5 cada día; y
- Un período de conferencia de 90 minutos para todos los maestros de 6-12 cada día.

El tiempo adicional descrito anteriormente se reservará para que el personal:

- Planifique la instrucción, califique el trabajo de los estudiantes y proporcione comentarios;
- Crear y cargar materiales de instrucción en línea; y
- Host viven sesiones de instrucción con los estudiantes a distancia por lo menos 45 minutos una vez por semana.

* Esto se puede hacer de forma independiente o como un equipo de enseñanza en los niveles de primaria.

EXÁMENES DE SALUD DEL ESTUDIANTE

Todos los maestros pueden desempeñar el papel de su tarea matutina asignada a usar un termómetro digital no táctil para evaluar a todos los estudiantes a su llegada. Además, todos los maestros de PK-5 recibirán un termómetro digital no táctil para realizar pruebas de temperatura del mediodía en clase.

Todos los estudiantes de PK-5 deben tener una certificación de evaluación de salud COVID-19 semanal incluida en sus carpetas / agendas para llevar a casa. Los maestros deben informar al subdirector los nombres de los estudiantes que no tengan una certificación de salud firmada al comienzo de cada semana.

Se requerirá que los maestros de secundaria realizan verbalmente el cuestionario de evaluación de salud con sus estudiantes el lunes por la mañana durante el primer período de instrucción del día. Los estudiantes que no puedan certificar que están libres de todos los síntomas y / o factores de riesgo deben ser enviados de inmediato a la oficina de la enfermera.



Expectativas de instrucción para el personal

PARA EL PERSONAL

Se espera que todos los miembros del equipo de BISD demuestran gran respeto por la gravedad de las preocupaciones que rodean la contracción de COVID-19. Si bien la continuidad de la perspectiva sobre el nivel de preocupación varía mucho entre las personas, nuestro trabajo como líderes de instrucción y servidores para nuestros estudiantes y familias es honrar el derecho de todos de poder asistir a la escuela sin temer los riesgos relacionados con su salud y bienestar. Si bien no se pueden eliminar todos los riesgos, las prácticas adecuadas del personal son el primer paso para mitigar la propagación de COVID-19 para crear un clima seguro para todos.

ARREGLOS EN EL AULA Y PROCEDIMIENTOS DE DESINFECCIÓN EN LA CLASE

Todas las aulas se organizan de manera que promueva la mayor distancia posible entre los estudiantes individuales. Esto puede significar escritorios en filas, asientos en las mesas todos orientados en una dirección, o cualquier otra disposición física posible dentro de las aulas individuales para promover la distancia entre los alumnos.

Todos los salones están equipados con pañuelos de papel, desinfectante de manos, botellas de spray con limpiador de superficie, toallas de papel y guantes. Todos los escritorios, mesas, interruptores de luz, pomos de puertas y otras superficies comúnmente tocadas deben limpiarse varias veces al día en las aulas de primaria y entre cada período de instrucción para las rotaciones de enriquecimiento de primaria y las clases de secundaria.

SUMINISTROS ESCOLARES Y MATERIALES DE INSTRUCCIÓN

En la mayor medida posible, todas las aulas deben estar equipadas con útiles escolares individuales para estudiantes para eliminar la contaminación cruzada de artículos como bolígrafos, lápices, marcadores, tijeras, etc. Como maestro, si necesita ayuda para asegurar suficientes materiales y organizando contenedores (como bolsas ziploc) para promover a estudiantes individuales que tengan acceso a útiles escolares personales, comuníquese con el director de su edificio. Los artículos más grandes (como los chromebooks) y / o los manipuladores específicos del plan de estudios que deben compartirse deben limpiarse o rociarse entre el uso de cada estudiante.

ENTREGA INSTRUCCIONAL, COMPROMISO ESTUDIANTIL Y COLABORACIÓN EI

El aprendizaje es un proceso colaborativo. No sucede en un vacío. BISD espera que los maestros usen su mejor criterio al diseñar oportunidades para que los estudiantes colaboren con un contacto físico mínimo o compartiendo suministros. Se fomenta la colaboración verbal con la mayor distancia posible.

Las actividades de aprendizaje, como los laboratorios de ciencias que requieren un toque extenso en superficies comunes, deben diseñarse para ser demostraciones de maestros o realizarse virtualmente con estudiantes individuales en computadoras personales.

Alentamos a los maestros a ser lo más creativos posible para continuar haciendo que el aprendizaje sea atractivo, al tiempo que respetamos los protocolos de salud que se han implementado para mantenernos en la escuela tanto como sea posible.

TRANSICIONES DE ESTUDIANTES Y DESCANSOS CEREBRALES

En todas las aulas, se espera que los maestros limiten y porque en cualquier transición necesaria. Esto nos permitirá reducir la cantidad de estudiantes sujetos a cuarentena cuando se identifica un caso positivo de COVID-19 en un salón de clases.

Con un movimiento limitado en el aula y períodos de clase de 90 minutos en el nivel secundario, se alienta a los maestros a implementar descansos cerebrales regulares sin contacto con los estudiantes en el aula. Se agregarán ideas para actividades de descanso mental en clase a nuestro equipo de instrucción.



PE / RECESS:

consulte las pautas descritas en la página 30 con respecto a los procedimientos para alojar RECESS & PE.

LINK: [TABLE OF CONTENT](#)

Expectativas de instrucción para el personal

EXPECTATIVAS DEL PERSONAL PARA EL APRENDIZAJE EN LÍNEA

Bellville ISD se da cuenta de que sin la existencia de una vacuna para prevenir la propagación de COVID-19, nos encontraremos con casos positivos dentro de nuestras escuelas al regresar a la instrucción en el sitio. También nos damos cuenta de que podemos servir a familias con miembros de familias de alto riesgo que causan una mayor preocupación y necesidad de precaución. Es posible que algunos no se sientan cómodos volviendo a participar en la instrucción en el sitio hasta que se haya avanzado más en la prevención y el tratamiento.

Como tal, BISD ofrecerá oportunidades de aprendizaje remoto para apoyar a aquellos que optan por participar en la educación a distancia en lugar de la instrucción en el sitio durante un período de calificaciones, semestre o el año escolar y para aquellos que han sido obligados a quedarse en casa debido a un caso identificado o sospechoso de COVID-19.

SITIOS Y AULAS DE GOOGLE DE BISD

Se espera que los maestros creen un sitio de Google para vincular sus aulas de Google, que deben ejecutarse paralelamente a sus instrucciones y tareas en el sitio. BISD proporcionará una plantilla de Google Classroom que incluye los requisitos de la clase, que incluye un inicio de sesión de asistencia diaria, instrucciones en video, práctica independiente, trabajo calificado y comentarios. A continuación se detallan detalles adicionales que describen la intención de este requisito:

HORARIO Y ASISTENCIA INSTRUCCIONAL DEL ESTUDIANTE:

Todos los estudiantes deben iniciar sesión y completar la certificación de asistencia diaria a través del Formulario de Google designado con su maestro de aula (grados PK-5), o segundo / Maestro del sexto período (grados 6-12) antes de las 10:00 am para ser contado como presente por el día.

- Para recibir crédito del curso, los estudiantes en los grados 6-12 deben completar la certificación de asistencia diaria a través del Formulario de Google designado para cada clase asignada para el día.
- Los maestros o representantes de un equipo de maestros deben establecer, comunicarse y organizar una sesión de apoyo instructivo síncrono de 45 minutos con alumnos remotos no menos de una vez por semana en un día y hora de rutina. Esto se puede hacer a través de reuniones virtuales como Zoom o Google Meet.
- Los estudiantes remotos deben recibir suficiente contenido de instrucción y actividades de aprendizaje para participar:
 - 60 minutos de contenido por curso por día A / B en los grados 6-12; y
 - 60 minutos de instrucción de matemáticas y ELAR cada día; 45 minutos de Ciencias y Estudios Sociales cada día; con 30 minutos de educación física por día y 30 minutos de contenido de enriquecimiento (Música / Arte / STEM / Tecnología / Biblioteca) por semana.

CONEXIONES PROFESOR-ESTUDIANTE, ENTREGA INSTRUCCIONAL Y DISEÑO DE MATERIAL:

Google Classrooms puede ser creado y apoyado por un maestro individual o un equipo de maestros. Debe existir un Aula de Google para todos los cursos de nivel de grado y área de contenido ofrecidos en el sitio.

- Se debe crear un sitio de Google y un aula de Google para cada curso ofrecido en el sitio.
- El contenido en las Aulas de Google debe actualizarse antes de las 8:00am. Los lunes por la mañana y debe reflejar la instrucción, los recursos de instrucción y las tareas requeridas de instrucción en el sitio.
- Toda instrucción directa debe ser proporcionada por el maestro. Esto se puede hacer a través de:
 - sesiones de instrucción en vivo que pueden ocurrir durante el período de clase asignado regularmente;
 - Sesiones instructivas grabadas cargadas en Google Classroom;
 - Videos instructivos grabados creados por el maestro subidos a las aulas de Google;
 - Videos instructivos en línea creados por un editor / compañía de currículo de BISD.
- Las tareas administradas en línea deben poder completarse en línea (editables para la entrada de la respuesta del estudiante) o diseñarse para enviarse a través de un documento, presentación o video creado por el estudiante.
- Las tareas prácticas que requieren materiales físicos pueden requerirse con días designados para ser entregados a las oficinas del campus.

Expectativas de instrucción para el personal

PROGRESO, COMENTARIOS Y GRADOS DEL ESTUDIANTE: EI

El aprendizaje ocurre cuando los estudiantes están conectados a sus intereses y fortalezas, tienen una responsabilidad responsable del trabajo intencional y reciben comentarios oportunos y significativos.

- Los estudiantes que aprenden de forma remota deberán completar las mismas tareas que los estudiantes que aprenden en el sitio. Se pueden hacer las modificaciones o adaptaciones necesarias debido a la diferencia en la naturaleza de la entrega de instrucción, pero no se exigirán los requisitos mínimos de calificación y la finalización del trabajo.
- La retroalimentación sobre el trabajo / calificaciones en las tareas debe ser proporcionada por el maestro al alumno dentro de los mismos plazos establecidos para la instrucción en el sitio. [Consulte el Manual de políticas y pautas de calificación de BISD.] Las
- Las calificaciones se asignan de acuerdo con los mismos estándares y requisitos que los de la instrucción en el sitio. [Consulte el Manual de políticas y pautas de calificación de BISD.]
- Los estudiantes que participan en el aprendizaje remoto estarán sujetos a los mismos estándares, pautas de calificación y sanciones que los que aprenden en el sitio, incluida la elegibilidad para UIL, etc. Se aplicarán los cálculos de calificación estándar y GPA.

IMPLEMENTACIÓN:

Nos damos cuenta de que organizar un salón de clases en línea y en el sitio es una tarea enorme. Alentamos a los maestros a trabajar juntos y pedimos ayuda y apoyo. Designe uno de sus períodos de conferencia para mantener su salón de clases en el sitio y uno de sus salones de clase para contribuir, construir, organizar virtualmente secciones de instrucción síncronas semanales y responder al trabajo de los estudiantes en línea.

Programas especiales:

Todas las adaptaciones y / o modificaciones requeridas para los estudiantes que reciben servicios de instrucción especializados bajo 504, educación especial, dislexia, ESL y / o GT deben cumplirse en la mayor medida posible. Cualquier necesidad de alterar las modificaciones o adaptaciones que los estudiantes están recibiendo en respuesta a la diferente naturaleza del aprendizaje remoto debe ser discutida y acordada por el comité apropiado. Remita las preguntas al Dr. Pape, Director de Educación Especial, a mpape@bellvillebrahmas.org.

Tecnología para maestros: los

maestros que necesitan recursos tecnológicos adicionales para fomentar el aprendizaje remoto deben tomar la iniciativa de comunicarse con Brian Reid, Director de Tecnología de BISD, en breid@bellvillebrahmas.org para asegurar todas las herramientas necesarias para apoyar de manera efectiva a los estudiantes que deben aprender de forma remota debido a circunstancias que rodean a COVID-19.



Esta página fue dejada en blanco intencionalmente.

LINK: [TABLE OF CONTENT](#)

PREGUNTAS FRECUENTES

PREGUNTAS FRECUENTES

>>>> Para obtener la información más actualizada, visite www.bellvilleisd.org y visite la página de Facebook de BISD.

Q: ¿Se les permitirá a todos los estudiantes regresar a la escuela en agosto?

UNA: Si. BISD está implementando procedimientos para garantizar un distanciamiento y desinfección seguros en el sitio sin limitar las capacidades en el sitio. Los únicos estudiantes a los que no se les permite estar en el sitio son aquellos que tienen actuales síntomas o diagnóstico de COVID-19.

Q: ¿Qué sucede si no creo que sea seguro que mi hijo regrese a la escuela?

UNA: BISD está proporcionando un entorno de aprendizaje completamente en línea para todos los estudiantes que eligen quedarse en casa hasta que las preocupaciones con COVID-19 hayan disminuido. Los padres pueden elegir que sus hijos participen en el aprendizaje en línea durante un período de calificaciones completo, un semestre completo o todo el año escolar.

Q: ¿Se requerirá que los estudiantes y el personal usen máscaras?

UNA: Si. Esta decisión se ha tomado en base a los mandatos estatales actuales, el número continuamente creciente de casos COVID-19 en el condado de Austin, los factores de riesgo de los miembros de nuestro equipo y sus familias, y las recomendaciones del Centro para el Control de Enfermedades, el uso de cubiertas faciales de tela es la forma más efectiva de mitigar la propagación y contracción de COVID-19.

Todos los estudiantes que viajen en un autobús de BISD (con la excepción de aquellos que tienen una exención médica) deberán estar usando una máscara mientras están en el autobús.

Al comienzo del año escolar, estudiantes en los grados 4-12 que elijan participar en el aprendizaje en el sitio espera que los usen una cubierta de tela para la cara durante todo el día. A los estudiantes se les permitirá tomar breves intermitentes interrupciones de aire según sea necesario y nuestros maestros facilitarán descansos seguros sin máscara durante todo el día.

BISD proporcionará máscaras reutilizables a todos los estudiantes y al personal. Las máscaras desechables también estarán disponibles en las aulas para los estudiantes que olvidan, han perdido o dañado sus máscaras.

Se permiten y se alientan los revestimientos de tela preferidos que se proporcionan personalmente.

Q: ¿Tendrán los estudiantes que volver a hacer "aprendizaje remoto"?

UNA: Posiblemente. Se requerirá que los estudiantes que se auto-pongan en cuarentena en respuesta a preocupaciones de tener o estar expuestos al virus COVID-19 participen en el aprendizaje remoto durante el tiempo que estén fuera de la escuela.

Los estudiantes también pueden optar por participar en el aprendizaje a distancia en lugar de la instrucción en el sitio. Los estudiantes que hayan elegido el aprendizaje remoto deben permanecer en el programa en línea durante el período de calificación.

Q: Si mi hijo elige aprender a través del programa de aprendizaje en línea, ¿puede participar en extracurriculares actividades?

UNA: Sí, sin embargo, para actividades de equipo como atletismo, banda, alegría, teatro y bromadoras, alumnos remotos puede requerir que los asistan en el sitio durante los períodos de clase asignados para poder competir o actuar con el grupo o equipo.

PREGUNTAS MÁS FRECUENTES

>>>> Para obtener la información más actualizada, visite www.bellvilleisd.org y visite la página de BISD en Facebook.

Q: ¿El trabajo realizado a través del "aprendizaje remoto" se contará como una calificación y afectará los GPA?

UNA: Si. Para el año escolar 2020-2021, los recursos de aprendizaje remoto creados por los maestros de BISD serán paralelos a la instrucción y las tareas que se brindan y requieren en el sitio. Los estudiantes que aprenden de forma remota tendrán los mismos niveles de expectativa para participar con los recursos de instrucción y completar las tareas que los estudiantes en el sitio. Se cumplirán los plazos de asignación, se tomarán calificaciones y se aplicará el GPA.

Q: ¿Qué sucede si se requiere que mi hijo se auto cuarentena pero no tenemos acceso a Internet para participar en el remoto aprendizaje?

UNA: BISD proporcionará Chromebooks a cualquier hogar que necesite un dispositivo para participar en el aprendizaje remoto. BISD también tendrá puntos de acceso a Internet disponibles con acceso las 24 horas en lugares públicos designados y está en proceso de asegurar los dispositivos de puntos de acceso que pueden emitirse a hogares personales para uso escolar.

Además, el equipo técnico de BISD ayudará a los maestros a descargar recursos en dispositivos para mitigar la necesidad de acceso wifi, y BISD está preparado para adaptarse individualmente a través de la provisión de recursos impresos y soporte telefónico para estudiantes que no pueden superar la tecnología limitaciones a través de los apoyos provistos por el distrito.

Q: ¿Cómo sabré si alguien en la clase de mi hijo tiene COVID-19?

UNA: El Distrito hará llamadas telefónicas personales a cualquier persona que haya estado en contacto "regular y cercano" con una persona que tenga COVID-19. El Distrito también utilizará nuestro sistema de mensajería escolar para informar a todos los padres en un campus si se identifica un caso positivo.

Q: Si ya tuve COVID-19, ¿tendré que poner en cuarentena si me expongo?

UNA: El Distrito consultará con profesionales médicos a medida que se conozca información adicional sobre el virus. Si surge esta circunstancia individual, consulte con la enfermera de la escuela.

Q: ¿Qué debo hacer si mi hijo o yo podríamos haber estado expuestos a alguien con COVID-19?

UNA: Póngase en contacto con el maestro de su hijo o la enfermera de la escuela. No envíe a su hijo a la escuela hasta que la enfermera de la escuela lo autorice o el director dea hacerlo en función de la naturaleza de la exposición potencial y los riesgos presentados a los demás.

Q: ¿Qué pasará si el distrito tiene que cerrar nuevamente?

UNA: BISD está preparado para facilitar el aprendizaje remoto durante todo el año para acomodar a los estudiantes individuales que deben auto-poner en cuarentena en respuesta a COVID-19 y por períodos en el año escolar cuando el distrito puede tener que pedir un cierre del campus o del distrito debido a El número de casos de COVID-19 que surgen en un momento dado. En espera de los requisitos de la Agencia de Educación de Texas, Bellville ISD puede tener que extender la instrucción durante las primeras semanas de junio para compensar los días perdidos campus o del se requiere un cierre del distrito durante el año.

PREGUNTAS MÁS FRECUENTES

>>>> Para obtener la información más actualizada, visite www.bellvilleisd.org y visite la página de BISD en Facebook.

Q: ¿Qué hago si soy un empleado y mi hijo contrata COVID-19?

UNA: Póngase en contacto con su supervisor directo y la Sra. Kim Spacek para navegar por las opciones de licencia disponibles y analizar la posibilidad de trabajar de forma remota en la medida de lo posible dada la naturaleza de su función y responsabilidades.

Las opciones tradicionales de vacaciones pagadas estatales y locales anuales están disponibles además de las disposiciones VID-19 extendidas específicas de licencia federal. BISD también está en el proceso de investigar y considerar las locales de licencia opciones y trabajo remoto bajo el consejo de la Asociación de Juntas Escolares de Texas.

Q: ¿Qué tipo de inversión requiere este plan de nuestro distrito?

UNA: En febrero de 2020, (antes del inicio de la preocupación con respecto a COVID-19), BISD compró una electrostática máquina de limpieza para abordar la elevada propagación de la gripe y la faringitis estreptocócica que corría por nuestros primaria campus dey secundaria. Este dispositivo nos será de gran ayuda para combatir COVID-19, pero no fue una inversión específica para el propósito de COVID-19.

La Agencia de Educación de Texas está proporcionando una cantidad generosa de materiales de PPE, incluyendo máscaras, termómetros, desinfectantes para manos y guantes a todos los distritos escolares de Texas.

BISD ha invertido en máscaras monograma reutilizables para nuestro personal, y está invirtiendo endigitalesadicionales termómetros táctiles para respaldar la facilidad de implementación de nuestros protocolos de detección en el sitio. También compraremos botellas de spray y toallas de papel adicionales para usar durante el día escolar en nuestras aulas.

Además, en alineación con las recomendaciones hechas por nuestro Comité de Tecnología de BISD antes del inicio de COVID-19, BISD está buscando expandir la cantidad de dispositivos de tecnología personal y Internet puntos de acceso aque tenemos disponibles para estudiantes y personal.

